

PEDAGÓGIAI PROGRAM



ÚJHATVANI RÓMAI KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA



2013

KÉSZÍTETTE: RÁCZNÉ SISA ÁGNES

TARTALOMJEGYZÉK

KÜLDETÉSNYILATKOZAT.....	5
1. AZ INTÉZMÉNYI NEVELŐ- OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, CÉLJA, FELADATAI, ELJÁRÁSAI	6
2. A SZEMÉLYISÉG FEJLESZTÉS PROGRAMJA	10
3. EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM.....	13
4. KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM.....	16
5. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK.....	20
6. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK	22
7. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI	25
8. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI.....	28
9. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE.....	30
10. AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK	35
11. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGA MEGSZERVEZÉSÉNEK SZABÁLYAI	40
12. AZ ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK, ÉS ÁTVÉTELÉNEK ELVEI	45
HELYI TANTERV	48
AZ ISKOLA TANTÁRGYI RENDSZERE, ÓRATERVE	49
TANTÁRGYI STRUKTÚRA ÉS ÓRASZÁMOK	50
ALKALMAZANDÓ TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI	52
AZ ISKOLA MAGASABB ÉVFOLYAMÁRA LÉPÉS FELTÉTELEI	53
AZ ISKOLAI BESZÁMOLTATÁS, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI ÉS FORMÁI	55
A TANULÓK MAGATARTÁSA ÉS SZORGALMA ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS MINŐSÍTÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI :	58
JUTALMAZÁSOK	60
FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK	61
AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI.....	61
A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA	62
A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MÓDSZEREK	62

„Engedjétek hozzám jönni a kisgyermekeket...”

(Lukács evangélium 18:17-18)

BEVEZETŐ

A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYEK PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁRA VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI ELŐÍRÁSOK

A pedagógiai program törvényi háttere

Az iskoláknak a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény jelenleg érvényes rendelkezése alapján 2013. március 31-ig felül kell vizsgálniuk pedagógiai programjukat.

„Az iskola 2013. március 31-ig felülvizsgálja a pedagógiai programját, annak érdekében, hogy a kerettantervről szóló jogszabály, valamint e törvény rendelkezéseinek megfeleljen.”

[2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 97. § (14) bekezdés]

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény pedagógiai programmal kapcsolatos rendelkezései

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet pedagógiai programmal kapcsolatos rendelkezései

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet pedagógiai programmal, helyi tantervvel kapcsolatos rendelkezései

A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet;

- 1. melléklet - Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára
- 2. melléklet - Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára

Egyházi törvény (Codex Iuris Canonici)

A KÖZNEVELÉSI TÖRVÉNY ALAPJÁN ELKÉSZÍTETT ÚJ PEDAGÓGIAI PROGRAM BEVEZETÉSÉNEK ÜTEMEZÉSE

Az elkövetkező években iskolánkban a nevelő-oktató munka két pedagógiai program, és két helyi tanterv szerint folyik majd, hiszen

- a köznevelési törvény előírása szerint az iskola a pedagógiai programját a jóváhagyást követő tanévtől felmenő rendszerben vezetjük be,
- illetve a Nemzeti alaptanterv bevezetéséről szóló rendelet szabályozása alapján a 2012-ben kiadott NAT 2013. szeptember 1-jén az első, az ötödik évfolyamon – majd ezt követően minden tanévben felmenő rendszerben – kerül bevezetésre.

Ezért 2013. szeptember 1-jétől:

- az első, az ötödik évfolyamon az iskolai nevelés és oktatás a módosított pedagógiai program és helyi tanterv szerint folyik;
- míg a többi évfolyamon a korábban hatályos pedagógiai program és helyi tanterv szerint szervezzük meg nevelő-oktató munkánkat.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantervek szerinti oktatást a következő táblázatban foglaltuk össze:

TANÉV	Évfolyamok							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2013-2014	2013	2012	2011	2011	2013	2012	2011	2011
2014-2015	2013	2013	2012	2011	2013	2013	2012	2011
2015-2016	2013	2013	2013	2012	2013	2013	2013	2012
2016-2017	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013

A táblázatban használt jelölések az alábbi pedagógiai programokat, illetve tantervi változatokat jelentik:

- **2011** = a 2011-ben elkészített, a NAT (202/2007. (VII. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 243/2003. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról) alapján elfogadott pedagógiai program és helyi tanterv.
- **2013** = a felülvizsgált és módosított NAT, a köznevelési törvény, illetve a 2012-ben kiadott új kerettantervek alapján elkészített 2013 szeptemberétől érvényes pedagógiai program és helyi tanterv.
- **2012** = a mindennapos testnevelés 2012 szeptemberétől érvényes rendje szerint, a 2011-től érvényes régi tanterv alapján. Ennek melléklete tartalmazza a megővekedett órakeret tantervét.

Az iskolánkról

Az Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola 2011 őszen kezdte meg működését. Iskolánk nemcsak a helyi és környező falvak oktatási feladatait kívánja ellátni, hanem a település kulturális életének alappillérvé szeretne válni. A gyermekek erkölcsi nevelésének középpontjában a katolikus keresztény értékrend áll. Munkánk során arra törekszünk, hogy a gyerekek személyiségfejlesztését szolgáló, emberi esélyegyenlőségen alapuló képzési rendszert dolgozzunk ki, és folyamatosan fejlesszük azt. Ebben egyaránt helyet kapjon a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.

Nevelő és oktató munkánkban kiemelt figyelmet fordítunk a lakóhely és a nemzet történetének, hagyományainak megismertetésére, a haza iránti szeretet felébresztésére, a különféle vallású és világnézetű emberek cselekvő együttélésének gyakoroltatására.

Iskolánk fenntartója a Váci Egyházmegye Ordináriusa. A fenntartónk által kiadott alapító okirat szerint alapfeladatunk gyermekek általános műveltségének megalapozása. E feladat megvalósításának érdekében intézményünkben nyolc évfolyamos általános iskola működik.

Hítbéli életünk megerősítésében nagyon sokat segít az a szoros kapcsolat, amely az Újhatvani Szent István Plébánia és az iskola között kialakult.

A közös rendezvények – egyházi ünnepek, családi délutánok, kirándulások, zárandoklatok – nemcsak az iskola diákjait, tanárait, hanem azok családait is egy közösséggé formálták.

Küldetésnyilatkozat

- Mai világunkban kiemelten nagy jelentősége van az iskolai nevelésnek, és különösen így van ez a világnézetiileg elkötelezett oktatási intézmény keretein belül.
- Nevelési elveink a kétezer éves keresztény értékrendre épülnek, amely minden területen eligazítást ad számunkra.
- Iskolánk azzal válik kereszténnyé, hogy - bár más-más fokon - az iskolai közösség tagjainak többsége osztozik a keresztény világszemléletben, s ezt ki is jelenti. Így ebben az iskolában az evangéliumi elvek válnak nevelési eszménnyé, belső ösztönzővé és egyúttal végső céllá.
- Iskolánkat is, mint minden más iskolát, arra a célra rendelték, hogy kritikusan és módszeresen átadja az általános műveltséget, felkészítsen és ezáltal az emberi személy teljes kifejlődésén munkálkodjék. Ezt a célt a keresztény világszemlélet szerint igyekszik elérni, ezáltal kapja meg "az emberi kultúra a maga előkelő helyét" az ember küldetésében.
- Tevékenységünket annak tudatában végezzük, hogy a pedagógus elsősorban saját személyiségével, példájával nevel. Minden körülmények között keresztény pedagógushoz méltóan kell dolgoznunk, élnünk.
- Az embert, gyermeket nem a tudás mennyisége, képességei szerint értékeljük, hanem valljuk, hogy az ember Isten egyszeri és megismételhetetlen teremtménye, ezért az iskolába való felvételnél nem csak a tudásszintet vesszük figyelembe, hanem hogy a szülő és diák elfogadja céljainkat és nevelési elveinket.
- Természetesen elsőbbséget élvez a vallásos családból érkező gyermek.
- Általános tantervvel működő, gyermek- és emberközpontú nevelőiskolának valljuk magunkat, ahol az emberi értékek minél teljesebb kibontakoztatása a cél.
- Intézményünk nyitott: - a más településeken élők számára, ezáltal biztosítva számukra is, hogy keresztény szellemiségű iskolában tanulhassanak - a nem vallásos családok gyermekei számára is, ha a szülők és gyermekük tiszteletben tartják a keresztény értékrendet, az iskola pedagógiai programját, és nem tesznek az ellen, nem hangoztatnak azzal ellentétes nézeteket.
- A társadalmi és tanulási tapasztalatok széles körét biztosítjuk tanulóink számára, figyelembe véve életkori sajátosságait, képességeiket és igényeiket. Egymás személyiségét tiszteletben tartva, szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk. Eközben fontosnak tartjuk az iskolai életünk és munkánk minden területén a folyamatos fejlődést, ezért szakmai igényesség jellemzi munkánkat.
- Mindezt pedig úgy igyekszünk végezni, hogy a tanítványaink között tett szolgálatunk nyomán Isten nevére dicsőség, a ránk bízottakra és családjaikra pedig áldás szálljon.

AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

1. Az intézményi nevelő- oktató munka pedagógiai alapelvei, célja, feladatai, eljárásai

AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI

Katolikus iskoláink nevelésének alapja és középpontja maga Krisztus.

A keresztény nevelésnek abban kell segítenie a fiatalokat, hogy megérjének a szabadság felelős megélésére, érzékük legyen a transzcendencia és az igazi értékek iránt. Megismerjék önmagukat és az őket körülvevő világot. Felülemelkedjenek a közepszerűségeken, ne fáradjanak bele a folytonos önképzésbe és önnevelésbe, és egyre jobban elkötelezzék magukat az Egyházon belül Isten és az emberek szolgálatára.

„ A katolikus iskolában az oktatásnak és a nevelésnek meg kell felelnie a katolikus tanítás elveinek; az oktatóknak pedig ki kell tűnniük helyes tanításukkal és becsületes életükkel.” (CIC 803.)

Pedagógiai tevékenységünk a fent idézett elvárásnak megfelelően tehát:

- keresztény értékrendre épít, biztosítja a keresztény gondolkodás jelenlétét,
- a nevelő jelleg dominál,
- a nemzeti értékeket szolgálja,
- fontos szerepet szán az egyházi és a nemzeti hagyományoknak.

Az alábbiakban felsoroljuk azokat az alapelveket, amelyek különösen nagy hangsúlyt kapnak katolikus iskolánk egész pedagógiai működésében.

- A diák személyisége a pedagógus személyiségének megnyilvánulásai által fejlődik. Ezért különleges felelősség hárul mind szakmailag, mind morálisan a pedagógusokra. „a katolikus iskola sajátos jellegének biztosítása legnagyobb részben az ott tanítók tevékenységén és tanúságtételén múlik.”¹
- A nevelésben (különösen a kezdeti periódusokban) fokozott szerepe van a szokásautomatizmusoknak. Ezért a szoktatásnak kitüntetett figyelmet kell szentelni, az erre fordított energia sokszorosán megtérül.
- Lehetőleg a dicséretet helyezzük előtérbe. Arra kell törekednünk, hogy az valóban mindig indokolt legyen.
- Nagy a jelentősége a tudásnak, az ismereteknek; értékkonfliktus esetén azonban az emberi morált magasabb rendű követelménynek kell tartani az ismeretnél, a személyiség harmóniáját, „belső békéjét” az érvényesülésnél.
- Döntő a követelmények belátáson alapuló belső igénnyé váló betartása, és a pontosság, a fegyelem, az önfegyelem gyakorlása. Ez a pedagógiai folyamatban részt vevő diákokra és pedagógusokra egyaránt vonatkozik.
- Az igényes követelmény meghatározása és végrehajtása következetességet tételez fel.

¹ A katolikus iskola (A Katolikus Nevelés Kongregációja, Róma 1977.) 78. oldal

- Az életkori sajátosságok szem előtt tartása.
- A fokozatosság eleve.
- Saját, egyéni, hatékony tanulási módszerek kialakítása; az ismeretek előhívásának gyorsítása.
- Sikerélmény biztosítása.
- Az egészséges életmód, egészségvédelem technikájának elsajátítása/gyakorlása.
- A környezetvédelem lehetőségeinek ismerete/gyakorlása.

AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA CÉLJA

Iskolánk pedagógiai munkájának célja:

- A diákokat segítse abban a folyamatban, hogy a keresztény értékekre építve művelt emberré, gazdag (szépre, jóra fogékony) személyiséggé, Istent és embertársait szerető, felelős polgárrá, tisztességes és emberséges, alkotásra és boldogságra képes emberré váljanak.
- A tanuló teljes személyiségének fejlesztése, elsősorban szilárd jellemének kialakítása, a humánus kiteljesítése. Tudjanak értéket alkotni, rangsorolni, az emberhez, a természethez humanista módon viszonyulni.
- Az iskolahasználók elégedettségére való törekvés, ezen belül: a hitéletbeli fejlődés, a tudás, a fegyelem, a továbbtanulásra való felkészítés fontossága.
- A reális önismeret, önértékelés kialakítása.
- A diákok morális és esztétikai szemléletének alakítása, kognitív és kommunikációs képességeinek, az értékes tudás és az értékes alkotások iránti igényének megalapozása.
- A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában ismereteket közvetítsen, alapvető képességeket és alapkészségeket fejlesszen.
- Megalapozott, érvényes és személyes értékrendet alakítson ki, illetve azt segítse elő.
- A kudarc- és sikertűrés készségeit fejlessze.
- Az önálló, felelős állásfoglalás, cselekvés alapjait és (életkornak, fejlettségi foknak, saját személyiségi jegyeknek megfelelő) készségeit kimunkálja.
- A közösségi értékek védelme, a mindennapi emberi együttélést biztosító normák tudatosítása, s az ehhez elengedhetetlen tulajdonságok - a megbízhatóság, a kiszámíthatóság, a minőségért érzett felelősség - kialakítása.
- Magas színvonalú és sokrétű ismeretközléssel és hatékony szakmai munkával fejlessze a tanulók önálló problémamegoldó, gondolkodó képességét, készségét és a kreativitást.
- Nagy művészek, tudósok hithez, egyházhoz való viszonya, a gondolkodásra, a szellem fejlődésére gyakorolt hatása álljon példaként diákjaink előtt.
- Kellő ismeretekhez juttatni a tanulókat a politikai demokrácia intézményeiről, hogy képesek legyenek állampolgári jogaik és kötelességeik gyakorlására; s az ehhez szükséges kommunikációs készség és a különbözőképpen gondolkodó emberekkel való együttműködés képességének kialakítása.
- A társadalmi változásokhoz kreatív alkalmazkodás, a mások érdekeinek számbavételével okos, megfontolt érdekérvényesítés képességének kialakítása.
- Magyarságunk gyökereinek megismertetése (nyelv, történelem, magyarságtudat).
- A lakóhelyünk, iskolánk megismeréséhez, megbecsüléséhez, hagyományainak őrzéséhez szükséges ismeretek elsajátíttatása, tevékenységek gyakoroltatása.
- Hagyományaink, ünnepeink megismertetése, átörökítése, élővé tétele.
- A kulturált szórakozás igényének kialakítása.
- A célok elérésével valósulhat meg, hogy az általános iskolát végzett tanuló megfeleljen a vele szemben támasztott követelményeinknek.

AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA FELADATAI

A katolikus iskolának kötelessége vállalni a tanulók személyiségének keresztény szellemű formálását: „ma különösen, hiszen számot kell vetnünk azzal, hogy a család és a társadalom e téren nem teszi meg, ami rajta áll.”²

Ezért iskolánk feladata:

- Segítse elő az egyéni életélmények szerzését, az egyéni képességek kibontakozását a hitélet erősítését szolgáló programokban, az órai munkában és a tanórán kívüli tevékenységekben: napközi, tanulószoba, szakkörök, kirándulás, erdei iskola, iskolaújság, stb.
- Fejlessze a tanulók problémamegoldó gondolkodását, az összefüggések felismerését, a morális kérdések megítélését osztályfőnöki órák, vezetői és közösséget érintő intézkedések, tantárgyak elsajátítása során.
- Tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal támogassa az egyéni képességek kibontakozását.
- Teremtsen a diákok számára életkoruknak megfelelő formájú és jelentőségű döntési helyzeteket.
- Mutassa fel szentek, ismert egyházi és elismert személyiségek által követésre méltó példákat.
- Segítse elő a személyes meggyőződés, keresztény világszemlélet és világnézet kialakítását és érzelmi-szellemi megerősítését, személyre és konkrét közösségekre szabott feladatok alapján.
- Hozzon létre konstruktív, jellegzetes, tartalmas és felelős, szellemi arculattal rendelkező alkotó (kis)közösségeket, ahol a tanuló a közösségben való élet során fejlessze önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját.
- Törekedjen azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szocio-kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak.

A szülővel szembeni elvárások

- Tudja a szülő a gyermeke nevelésével kapcsolatos kötelességeit és tudatosan teljesítse azokat.
- Vállalja és közvetítse az iskola értékrendszerét.
- Mindenekelőtt saját gyermekének szeretetteljes, következetes nevelésével járuljon hozzá az intézmény céljainak megvalósításához.
- Éljen a család és iskola kapcsolattartásának lehetőségeivel.
- Vegyen részt az iskola rendezvényein, különösen, ha abban gyermeke konkrét feladattal/szereppel érdekelt.
- Rendszeres ellenőrzéssel hasson oda, hogy gyermeke vállalt feladatait kitartóan végezze.

² A katolikus iskola (A Katolikus Nevelés Kongregációja, Róma 1977.) 45. oldal

AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

- Nevelő-oktató munkánk eljárásainak, eszközeinek igazodnia kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, értelmi fejlettségéhez, képességeihez, a pedagógusok személyiségéhez, felkészültségéhez.
- Az eljárások, eszközök alkalmazásának egyetlen törvénye van: a módszerek, eljárások kombinációja. Kiemelten kezeljük az iskola értékelési rendszerét, a dicséretet, osztályzást, jutalmazást, stb.

A nevelő-oktató munka különböző színterein az alábbiak szerint:

- tanítási órán
 - az ismeretanyag feldolgozásához rendelkezésre álló tantárgyspecifikus tanulói, tanári segédletek, grafikai taneszközök, auditív, vizuális, audiovizuális információhordozók tanulókísérleti eszközök, tanári demonstrációs eszközök, oktatástechnikai taneszközök
 - szülői engedéllyel a tanulók saját (nyomtatott, transzparens, hanganyag stb.) eszköztára
 - fentiekkel az aktív és önálló, egyben racionális tanulás segítése
- tanítási órán kívül
 - valamennyi, a tanítási órákra rendelkezésre álló eszköz használata a tanórán kívüli foglalkozásokon is a nevelők illetve a tanulók rendelkezésére áll
 - a tanórán kívüli foglalkozásokon - pl. szakkör – készített eszközök felhasználhatók egyéb tanórán kívüli programokon pl. kiállítás, bemutatás, ajándékozás
- iskolán kívül
 - a nevelő-oktató munkánkkal megvalósítandó célok, feladatok elérésében jelentős szerepet kapnak az iskolán kívüli eszközök/tevékenységek is: kirándulások, tárlatlátogatások, hangversenyek, szereplések különböző ünnepi alkalmakkor, táborozások, sportegyesületi tagság, zeneiskola stb.
- a tárgyi eszközökön túl valamennyi szintéren alkalmazandó pedagógiai eszközök
 - a gyermek érdekeinek tudatosítása
 - a meggyőzés
 - a rábeszélés
 - differenciált feladatok a tanuló számára
 - változatos tevékenységi formák biztosítása
 - különböző tanulási technikák elsajátíttatása

Napjaink pedagógiai gyakorlata, tapasztalata, valamint a nevelés kiemelt szerepe a nevelő-oktató munka során megkívánja, hogy a módszereket a nevelés folyamatában betöltött szerepük alapján csoportosítsuk.

Ennek alapján az alábbi csoportosítás végezhető el:

- A meggyőzés módszerei (az oktatás, példaképállítás, önbírálat, beszélgetés, tudatosítás, stb.).
- A tevékenység megszervezésének módszerei (követelés, ellenőrzés, értékelés, játékos módszerek, gyakorlás, stb.).
- A magatartásra ható, ösztönző módszerek (ígéret, biztatás, elismerés, dicséret stb.).
- A jutalmazás formái (szóbeli dicséret, írásbeli dicséret, oklevél, kitüntetés, jutalomkönyv, tárgyi jutalom, stb.).

- A büntetés formái (szóbeli figyelmeztetés, dorgálás, határozott rendreutasítás, osztályfőnöki figyelmeztetés, intés, rovás, igazgatói figyelmeztetés, intés, rovás, nevelőtestület elé idézés, szigorú megrovás).

2. A SZEMÉLYISÉG FEJLESZTÉS PROGRAMJA

A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÁLTALÁNOS FELADATAI

A személyiségfejlesztés alapja a szeretetparancs hármassága: szeretni Istent, szeretni embertársaimat, mint saját magamat. Akiben ezek a tulajdonságok megerősödnek, fogékony lesz a szentre, az igazra, a jóra és a szépre.

Fiataljaink számára igazi útravaló a küldetéstudat kialakulása: **„Ti vagytok a világ világossága.” (Mt 5,14)**

A legfőbb általános emberi értékek keresztény hitünkben gyökereznek, és Jézus életében mutatkoznak meg a legteljesebben. Ezért a diákok elé példaként Jézust, az őt követő szenteket és a ma körülöttünk élő szent életű embereket kell állítanunk. Be kell mutatnunk, hogy a nyolc boldogság, a szeretet himnusz, a sarkalatos erények hogyan lehetnek életük részévé, hogyan szólhatnak az ő nyelvükön is.

Az emberi személyiség kialakulása a gyermekkortól kezdve a kamaszkoron át az ifjú korig hosszú folyamat. Minden korszaknak megvan a maga jellemzője mind érdeklődésben, mind emberi példákban, mind olyan értékekben, amelyekre érzékenyek. A nevelőhöz való viszony is sokat alakul a kezdeti feltétlen elfogadástól a tagadáson át az egyenrangú baráti kapcsolatig.

Célkitűzéseink alapján az alábbi konkrét pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a **személyiségfejlesztéssel kapcsolatos** teendőinket:

- Jó példamutatás - a nevelőtestület jellemzője legyen a rend, fegyelem, kiegyensúlyozottság.
- Továbbépíthető ismeretanyag közvetítése, ehhez a szükséges átképzésben, továbbképzésben való részvétel.
- Gondos tervezőmunka, célravezető módszerek, eszközök meghatározása (tanmenet), a differenciált képességfejlesztés biztosítása.
- Az általános iskolai képzés egész időtartama alatt az értő olvasás, a nyelvi-kommunikációs képességek, a testkultúra hatékony fejlesztése.
- A követelések dinamikájának biztosítása.
- A követelmények indokoltságának meggyőződéssé fejlesztése.
- Érzelmek keltésével a kialakított normák belátásáig eljuttatni a tanulókat.
- A diákönkormányzat szerepének erősítése a tanulói önállóság, a felelősségteljes cselekvés gyakoroltatása érdekében.
- Lehetőség biztosítása "szereplésre, bemutatkozásra" versenyek, vetélkedők szervezésével.
- A szülőkkal való együttműködés erősítése.

A hitre nevelés területén elvégzendő feladatok:

- A hitre nevelés szője át az intézmény mindennapi életét.
- A hitéleti nevelés személyre szabott legyen, alkalmazkodjon a gyermek hitéleti múltjához.

Az értelmi nevelés területén elvégzendő feladatok:

- Az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése.
- A megismerés képességének fejlesztése.
- Az önismeret, a céltudatosság kialakítása.

A tanulók erkölcsi nevelése területén elvégzendő feladatok:

- Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.
- A tanulók közösségére és önmagukra irányuló helyes cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.
- Pozitív szociális szokások kialakulásának, gyarapodásának segítése.
- A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink továbbá:
- A helyi tantervben leírt egységes, alapvető tartalmak átadása, elsajátíttatása, valamint az ezekre épülő differenciálás.

A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése területén elvégzendő feladatok:

- Az emberi együttélés szabályainak megismertetése.
- A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása.
- A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése területén elvégzendő feladatok:

- Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

A tanulók akarati nevelése területén elvégzendő feladatok:

- Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése.
- A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

A tanulók nemzeti nevelése területén elvégzendő feladatok:

- A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése.
- A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése.
- A hazaszeretet érzésének felébresztése.

A tanulók állampolgári nevelése területén elvégzendő feladatok:

- Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése.
- Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt.
- Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

A tanulók munkára nevelése területén elvégzendő feladatok:

- Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása.
- A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

A tanulók egészséges életmódra történő nevelése területén elvégzendő feladatok:

- A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése.
- Egészséges, edzett személyiség kialakítása.
- Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

A helyi tanterveket is magába foglaló pedagógiai programunk összeállításánál elsődleges szempont a tanulók képességeinek fejlődéséhez szükséges olyan követelmények meghatározása, amely ösztönzi a személyiségfejlesztő oktatást.

Nevelési programunk összeállításánál ezért elsődlegesek az alábbi feladatok:

- A színes, sokoldalú iskolai élet, hitélet, tanulás, játék, munka.
- A fenti lehetőségek a tanulók önismeretét, keresztyéni gondolkodás képességét, együttműködési készségét fejlesztik, eddék akarataikat.
- Járuljanak hozzá életmódjuk, motívumaik, szokásaik, az értékekkel történő azonosulásuk fokozatos kialakításához, meggyökereztetéséhez.

Kialakítandó személyiségjegyek:

- A helyes önértékelés.
- Az értékek felismerése, megbecsülése és a kiállás mellettük.
- Józan, megfontolt ítélőképesség.
- A mások felé való nyitottság, befogadóképesség.
- A saját akaratunkról való lemondás mások érdekében.
- A szelídség, az alázat, a türelem.
- Alaposság kialakítása.
- A mértékletesség.
- A bűnbánatra való készség.
- A belső csendre, elmélyülésre való igény.
- Hűség Istenhez és embertársainkhoz.
- Felelősség magunk, mások és a teremtett világ iránt.

Elvárásaink tanítványainktól a következők:

- Részvétel az egyházi programokban.
- Tiszteletteljes, szép beszéd tanárral, társakkal egyaránt.
- Mindenki testi, lelki egészségének megőrzése, biztosítása.
- Alapos, rendszeres és pontos munka.
- A rájuk bízott feladatok lelkiismeretes elvégzése.
- A házirend felelős betartása.
- Általában értéket védő, humánus magatartás, felelősségvállalás.
- Tisztelet tanúsítása a szülők, nagyszülők iránt, családi hagyományok ápolása, az önzés leküzdése.
- Kulturáltság a viselkedésben, a kommunikációban, udvariasság, segítőkészség, a durvaság elutasítása felnőtt jelenléte nélkül is. Törekvés a megismerésre, igény az önművelésre, fogékonyság az esztétikum iránt. A mindennapi munka szorgalmas, rendszeres, kötelességtudattal történő elvégzése.

3. Egészségnevelési program

Alapelve, célja:

- Segítse a tanulókat a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában.
- Fejlessze az életvezetési képességeket.
- Fejlessze a tanulók felelősségérzetét egészségük megőrzéséért.
- Készítse fel a tanulókat a stressz-hatások feldolgozására.
- Segítse elő a környezeti- és egészség-tudatosság erősödését.
- Valósítsa meg a mindennapi testedzést a tanulók számára.
- Terjedjen ki a mentálhigiénés nevelésre is.

Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel
 - a táplálkozás,
 - az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre,
 - a családi és kortárskapcsolatok,
 - a környezet védelme,
 - az aktív életmód, a sport,
 - a személyes higiénia,
 - az elsősegély-nyújtás alapismeretei,
 - a szexuális fejlődés területén.

Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

Az iskolai egészségnevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a mindennapi testedzés lehetőségének biztosítása:
 - testnevelés órák;
 - játékos,
 - egészségfejlesztő testmozgás az első-negyedik évfolyamon;
 - az iskolai sportkör foglalkozásai;
 - tömegsport foglalkozások;
 - úszásoktatás;
- a helyi tantervben szereplő biológia és egészségtan, környezetismeret, technika, életvitel, tantárgyak tananyagai osztályfőnöki óra,
- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;
- évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással kapcsolatos foglalkozás szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára;

- az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
 - szakkörök (Ifjúsági Vöröskereszt; túra);
 - terítési verseny az egészséges táplálkozás keretében
 - játékos sportvetélkedő a szülők bevonásával;
 - iskolai kirándulások, zárandoklatok.
- az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele
 - félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában;
 - a tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezésében. (A tanulóknak évenként legalább egyszer fogászati, és általános szűrővizsgálaton kell részt venniük.)

Az egészségnevelés megvalósításában résztvevők:

- Belső (iskolai) résztvevők: pedagógusok, hitoktatók, osztályfőnökök, iskolaorvos, védőnő.
- Külső partnerek: Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő szervezetek, Nevelési Tanácsadó, Sportlétesítmények vezetősége, szakrendelők.

**AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL
KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV**

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegély-nyújtás alapismereteit;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, lehetőség szerint a Magyar Ifjúsági Vöröskereszttel;
- támogatjuk a pedagógusok részvételét, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

Tantárgy	Elsősegély-nyújtási alapismeretek
biológia	<ul style="list-style-type: none"> - rovarcsípések - légúti akadály - artériás és ütőeres vérzés - komplex újraélesztés
kémia	<ul style="list-style-type: none"> - mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - szénmonoxid mérgezés
fizika	<ul style="list-style-type: none"> - égési sérülések - forrázás
testnevelés	<ul style="list-style-type: none"> - magasból esés

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- szakkörök (Ifjúsági Vöröskereszt, elsősegély-nyújtó);
- minden évben egy alkalommal elsősegély-nyújtási bemutatót szervezünk;
- évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó délután szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára.

Teendő baleset, vagy sérülés esetén:

1. Az ügyeletes, vagy napközis tanár értesítése
2. Elsősegélynyújtásért felelős tanár értesítése (Hiányzásának esetén az igazgató értesítése)
3. A sérült ideiglenes ellátása
4. Súlyosabb esetekben a mentők értesítése
5. Mindkét esetben a szülők értesítése!
6. Baleseti jegyzőkönyvben az esemény rögzítése
7. KIR-ben a baleseti esemény jelentése
8. Balesetbiztosítással kapcsolatos teendők

4. Környezeti nevelési program

Alapelve: A teremtett világnak, mint létező értéknek a tisztelete és megőrzése.

Célja: A környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel formálása. Tanítványaink környezeti erkölcsének, társadalmi-természeti felelősségének megalapozása. Tanítványaink alakuló értéktudatának, együttműködési képességének, életviteli szokásainak, a személyes és a közös felelősségtudat alapjainak formálása. Épüljön a hagyományok védelmére.

Területei:

Az alábbi területek szolgálják környezeti nevelésünk gyakorlati megvalósítását:

Környezetkultúra: művészetek, kézművesség, mikrokörnyezet (iskola, tanterem, iskolaudvar) kialakítása.

Környezetvédelem: hulladékgyűjtés, növények, állatok védelme, tájvédelem, energiatakarékosság az intézményben, otthonokban, környezetbarát közlekedés.

A környezeti nevelés színterei

– Minden tanulót egyformán érintő elemek

Példamutató iskolai környezet

Tantermek, folyosók, udvar, élő sarok kialakítása,

Anyag és energiatakarékos, környezetbarát iskolaműködtetés,

A pedagógusok, a dolgozók példamutatása,

Kerékpáros és gyalogos közlekedés ösztönzése,

Szelektív hulladékgyűjtés,

Iskolai médiumok „zöld” rovatai.

Kötelező tanórai keretben végzett környezeti nevelés

Tantárgyakba, osztályfőnöki órákba beépített környezeti nevelés, az eltérő tanítási foglalkozásokon.(pl. erdei iskola, múzeumi, állatkerti órák, iskolai projektek).

– A tanulókat különböző mértékben érintő, tanórán kívüli elemek

Szakkörök, táborok,

Környezetvédelmi akciók,

Előadások, kiállítások,

Rendszeres természetjáró túrák,

Madarak és fák napjának megtartása,

A környezetvédelem jeles napjainak megünneplése,

Látogatások múzeumba, állatkertbe, botanikus kertbe, nemzeti parkba,

DÖK nap.

A környezeti nevelésünket szolgáló módszerek

A környezeti nevelés szempontjából is jelentősége van az élményalapú, tevékenység alapú módszerek minél sokoldalúbb alkalmazásának.

Játékok (szituációs, drámajáték, memóriafejlesztő),
Projekttek.

Aktív, kreatív munka (pl. természetvédelmi munkák, madárvédelmi feladatok, szelektív hulladékgyűjtés, rend- és tisztasági verseny, pályázatok, versenyek, kiállítás rendezése, újságkészítése, kutatómunka),

Művészetek (vizuális művészetek a környezeti nevelésben, irodalmi alkotások zeneművészet, népművészet, esztétikai érzékenység és élmény fejlesztése).

A környezeti nevelésében résztvevők

Belső (iskolai) résztvevők: osztályfőnökök, szaktanárok

Külső résztvevők: szakemberek: környezetvédők, művészek, intézmények

A környezeti nevelés lehetőségei iskolánkban

– *Tanórai foglalkozások*

Az egyes tárgyak kiemelt környezeti nevelési lehetőségei

Testnevelés

- a tanulók fedezzék fel, értsék meg, hogy a környezeti hatások jelentős mértékben befolyásolják, egészséges testi fejlődésüket,
- legyenek tisztában azzal, hogy testnevelés és a sport nélkülözhetetlen az emberi kapcsolatok, az együttműködés és a tolerancia fejlesztésében,
- értsék és tapasztalják meg a szabadtéri foglalkozásokon keresztül, hogy a környezetszennyezés az egészségre veszélyes,
- igényeljék, hogy a sportoláshoz lehetőség szerint természetes anyagokból készüljenek az eszközök, és a tornaszerek,
- sajátítsanak el régi magyar, mozgást igénylő népi játékokat (pl.: méta, karikahajtás, gólyalábazás, zsákban futás),
- tudatosítsák általa az egészség és a környezet komplexitását.

Magyar nyelv és irodalom

Alsó tagozat

- A tanulók ismerjék meg közvetlen természetes- és mesterséges ember alkotta környezetük értékeit bemutató irodalmi alkotásokat (meséket, mondákat, népdalokat és verseket).
- Egy táj megismerésekor képesek legyenek kifejezni érzelmeiket, alkalmazva érzékeljék az anyanyelv gazdagságát, szépségét a szóbeli és írásbeli kommunikáció során.

Felső tagozat.

- A tanulók ismerjék meg az anyanyelv gazdagságát, a tájnyelv, a köznyelv és az irodalmi nyelv egymásra hatását és mindezt tudják alkalmazni a természeti és az ember alkotta környezettel való kapcsolatteremtésben.;
- Törekedjenek az anyanyelv védelmére.
- Alakuljon igénnyé a hatékony kommunikációra való törekvés;
- Növeljük a környezethez való, pozitív érzelmi és intellektuális közeledést a környezet. És természetvédelmi témájú könyvek feldolgozásával.
- Fejlesszük az egyéni és a közösségi kompetenciákat a drámajátékok segítségével.

Történelem

- A tanulók értsék és tudják, hogyan, mikor és milyen emberi tevékenységek révén alakult át a természet.
- Tudják értelmezni, hogyan hatottak a környezeti változások a gazdálkodásra, az életmódra, a közösségi normák alakulására.
- Ismerjék meg a helyi történelmi értékeket, alakuljon ki bennük a hagyományok tisztelete.
- Értsék meg az egész világot érintő globális problémákat, és érezzék hangsúlyozottan az egyén, az állam és a társadalom felelősségét és feladatait a problémák elhárításában, csökkentésében.

Idegen nyelv

- A tanulók váljanak érzékennyé a természet szeretetére a jól megválasztott szövegek feldolgozásának segítségével.
- Legyenek érzékenyek a hazai környezeti problémákra és ismerjék meg a nyelv segítségével más országok hasonló problémáit.
- Ismerjék meg más népek ilyen irányú tevékenységeit.
- Alakuljon ki és fejlődjön a nemzetközi felelősség a környezettel szemben.
- Fejlődjön az idegen nyelvi kommunikációképesség és fedezzék fel ennek lehetőségeit.

Matematika

- A tanulók váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket matematikai módszerekkel demonstrálják.
- Legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére statisztikai módszerek alkalmazásával.
- Tudjanak táblázatokat, grafikonokat készíteni és elemezni.
- Logikus gondolkodása, a szintetizáló és a lényegkiemelő képessége fejlődjön.
- Váljanak képessé egy adott témához megfelelő adatok kiválogatására, gyűjtésére és feldolgozására.
- Ismerjenek konkrét, a valós életből vett példákat, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni.
- Legyenek képesek reális becslésekre.

Fizika

- A tanulók váljanak képessé a környezeti változások magyarázatára.
- Ismerjék meg az élő szervezetre káros fizikai hatások (sugárzások, zaj, rezgés) egészségkárosítását, tudják ezek kibocsátásának csökkentési lehetőségeit.
- Ismerjék fel a fizikai törvényszerűségek és az élőlények életjelenségei közötti analógiákat, valamint az élő és élettelen közötti kölcsönhatásokat.
- Tudják értelmezni a környezet változásának törvényszerűségeit.
- Ismereteik birtokában, tetteik következményeit látó, távlatokban gondolkodó állampolgárrá váljanak.

Földrajz

- A tanulók szerezzenek tapasztalatot, gyűjtsenek élményeket a közvetlen élő és élettelen környezetükből.
- Érzékeljék és értékeljék a környezetben lezajló változásokat, mint a természeti és társadalmi folyamatok hatásainak eredményeit.
- Ismerjék meg a világ globális problémáit.
- Ismerjék meg és őrizzék a természeti és az ember alkotta táj szépségeit.

Biológia

- A tanulók ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit.
- Ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet.
- Ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti-működési jellemzőit, fedezzék fel azok között az ok-okozati összefüggéseket.
- Ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat.
- Legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére.
- Sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat.
- A tanulóban alakuljon ki ökológiai szemléletmód.

Kémia

- A tanulók rendelkezzenek a környezetbiztonsághoz szükséges ismeretekkel.
- Törekedjenek a környezettudatos magatartás kialakítására.
- Legyenek képesek a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére.

Ének-zene

- A tanulók ismerjék fel a természeti ill. művészeti szépség rokonságát és azonosságát.
- Ismerjék meg a természet zenei ábrázolásának módjait.
- Fedezzék fel a természet szépségeinek megjelenését a népdalokban.
- Vegyék észre a zene közösségerősítő, közösségteremtő szerepét.
- Tudják, hogy az élő ill. élettelen természet hangjai a zenében és a hétköznapokban egyaránt akusztikus élményt jelentenek.

Vizuális kultúra

A tanulók:

- ismerjék fel a természeti ill. művészeti szépség rokonságát és azonosságát,
- ismerjék meg a természet képzőművészeti ábrázolásának lehetőségeit,
- Ismerjék és tudják, hogy a hagyományápolás a fenntarthatóság egyik alappillére, tudjanak példákat említeni a népi építészet, díszítőművészet hazai előfordulásaira,
- ismerjék a természetes alapanyagok használatát,
- legyenek képesek a műalkotásokat környezeti nevelési szempontoknak megfelelően elemezni,
- legyenek képesek alkotásokat létrehozni a környezeti nevelési szempontoknak megfelelően,
- kutassanak fel, ismerjenek meg helyi, népi építészeti emlékeket.

Dráma és tánc

- A tanulók tudjanak improvizálni természeti jelenségeket a tánc és dráma eszközeivel.
- Sajátítsák el a néptánc elemeit, lássák benne a környezeti nevelési lehetőségeket.

– *A tantárgyak lehetőségeinek kiegészítése az osztályfőnöki teendőkkel*

A környezet megóvására, szépitésére, otthonossá tételére, igényes gondos alakítására való nevelésen túl a mindennapi problémák felismerése, életmódminták elemzése, a megoldások keresése is kiváló lehetőséget nyújt az együttes tevékenységek során a közösségépítésre, a személyes kapcsolatok kialakítására, elmélyítésére.

Az osztályfőnök összefogja a szaktárgyak idevágó tevékenységeit. Ilyenek a táplálkozási szokások, a szükségtelen túlsomagolás, a szemét kezelése, anyag- és energiatakarékosság. A közös tanulmányi kirándulások, vetélkedők, különböző akciókban való közös részvétel is kiegészítheti és összefűzheti az egyes szaktárgyakat.

– *Nem hagyományos tanórai és tanórán kívüli komplex foglalkozások*

Terepen

- tanulmányi kirándulás, akadályverseny, tanösvény

Játékok

- szituációs és drámajáték

Riportok

- kérdőíves felmérés, direkt riportok, fotóriport

Kézműves foglalkozások főként természetes anyagokkal, építve a népi mesterségek hagyományaira.

Programok

- vetélkedők, pályázatok, kiállítás rendezése, interjú, iskolarádió, faültetés, kutatómunka

Látogatás

- múzeum, állatkert, botanikus kert

5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

„Az iskola épp azzal válik katolikussá, hogy – bár más-más fokon – az iskolai közösség minden tagja osztozik a keresztyén világlátásban, s ezt ki is jelentik. Így ebben az iskolában az evangéliumi elvek válnak nevelési eszménnyé, belső ösztönzővé és egyúttal végső céllá.”³

A közösségfejlesztés közös feladat. Az iskola valamennyi dolgozójának figyelembe kell vennie mindennapi munkája során, hogy példaként áll a diákok előtt megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával.

Követelmények:

A tanulók rendelkezzenek azokkal az ismeretekkel, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez vezetnek.

Törekedjenek a nemzeti múlt megismerésére, a szűkebb és tágabb környezet hagyományainak és történelmi emlékeinek felfedezésére. A közösségi hagyomány összeköt a múlttal, segít eligazodni a jelenben. Ezért fontos, hogy a szülőföld szeretete, a hozzá való kötődés erősödjék a tanulóknál.

A hon- és népismeret segítse elő a harmonikus kapcsolat kialakítását a természeti és társadalmi környezettel. Ismerjék meg a környezet leggyakoribb egészségét, testi épséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülési módjait.

³ A katolikus iskola (A Katolikus Nevelés Kongregációja, Róma 1977.) 34. oldal

A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.

Kövessék figyelemmel a tömegkommunikációs eszközökben a világról szóló legfontosabb tudósításokat, eseményeket. Törekedjenek az összefüggések megértésére, önálló véleményalkotásra.

A tanulók szerezzenek tapasztalatokat a megfelelő konfliktuskezelésre, érdekérvényesítésre. Aktívan vegyenek részt a problémák megoldásában. Cselekedeteiket a pillanatnyi érdekek helyett a szeretet és a felelősségvállalás motiválja.

A tanulók kommunikációs kultúrája a megfelelő véleményformálás és –kifejezés, az érvek kifejtésének, értelmezésének, megvédésének, az ésszerű kompromisszumok megkötésének irányába fejlődjön.

A tanulók ismerjék a könyvtár eszközjellegű használatát, az önálló ismeretszerzés, a köznapit tájékozódás, a szabadidő értelmes eltöltésének lehetőségeit.

Tapasztalati úton ismerjék meg az új információhordozókat, az információközvetítő technikákat.

A tanuló ismerje meg a társas együttélés szabályait, amelyek elengedhetetlenek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához.

A tanulók minden megnyilvánulásában a helyes önértékelés, a jóindulatú bírálat és a tolerancia érvényesüljön. Fejlődjön elfogadó és segítőkész magatartása a beteg, sérült és fogyatékos embertársaik iránt.

A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

Az iskolai közösségi élet szervezésében vezető szerepe van a Diákönkormányzatnak (DÖK). Az eredményes működéshez, az aktivisták cselekvő készségén kívül szükséges a többi tanuló együttműködése is. Fontos feltétel a megfelelő információáramlás a kisebb és nagyobb közösségek között.

A pedagógiai program szempontjából iskolánk keretén belül működő közösségi nevelés területei:

Tanórák: hittanórák, szaktárgyi órák, osztályfőnöki órák

Tanórán kívüli szabadidős foglalkozások: napközi, tanulószoba, szakkörök, lelkigyakorlatok, zarándoklatok, kirándulások, erdei iskolák

Diák önkormányzati munka

A tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladataink:

A tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerkölcser erősítésével.

A tanulók kezdeményezéseinek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek támogatása.

A közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése (példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat, önbírálat segítségével).

A tanulók önállóságának, öntevékenységének fejlesztése.

Különböző változatos munkaformákkal (csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.

Olyan pedagógus közösség kialakítása, amely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.

A tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

A lelkigyakorlatok, zárandoklatok mélyítsék el a katolikus vallás és hit megélését.

Nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére.

Átgondolt játéktervvel és a tevékenység pedagógiai irányításával biztosítsák, hogy a különböző játékok, tevékenységek megfelelően fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez való tartozás érzését.

A sokoldalú és változatos foglalkozások járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.

A séták, a kirándulások, erdei iskolák mélyítsék el a természetszeretetet és a környezet iránti felelősséget.

A diákönkormányzat közösségfejlesztő feladatai:

Jelöljön ki olyan közös értékeken és érdekeken alapuló közös és konkrét célokat, amellyel nem sérti az egyéni érdekeket.

Fejlessze a meglévő közösségi munkákat, közösségépítő tevékenységeket.

Törekedjen a közösség iránti felelősségtudat kialakítására, fejlesztésére.

A pedagógus közösségfejlesztő feladatai a szabadidős tevékenység során:

Építsen ki jó kapcsolatot az adott korosztállyal, szüleikkel, plébániával, egyházi személyiségekkel, külső szakemberekkel.

Fejlessze a csoportokban végzett közös munka során az önismeretet, az önfegyelmet, az együttműködést.

Segítse olyan csoportok kialakítását, amelyek az emberi kapcsolatok hitbeli, pozitív irányú elmélyítésével hatnak az egész személyiség fejlesztésére.

6. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK

A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így - elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél - a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

AZ EGYSÉGES ALAPOKRA ÉPÜLŐ DIFFERENCIÁLÁS

Intézményünk pedagógiai tevékenysége teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának; fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési képességét, akaratát; hozzájárul életmódjuk, motívumaink, szokásaik, értékekkel való azonosulásuk fokozatos kialakításához, megalapozásához.

A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési céloknak megfelelő tanítási folyamat, tanulási tevékenység.

A tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése.

A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő szempontokra kell figyelemmel lenni:

Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.

A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának kibontakoztatása.

Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.

Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportmunkában, a tanulók páros és egyéni oktatásában) a tanulók tevékenységét, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldását, alkotóképességét kell előtérbe állítani.

A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhöz alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.

A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák, alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.

Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi egyéb (tanítási órán kívüli) tevékenységek segítik:

– **Hagyományörző tevékenységek**

– Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a munkatervben meghatározott nemzeti és egyházi ünnepeken.

– **Diákönkormányzat.** A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az 4-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diák-önkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott pedagógus segíti.

– **Diákétkeztetés.** A tanulók számára – igény esetén – napi háromszori étkeztést (tízórai, ebéd, uzsonna) vagy ebédet (menzát) biztosít az intézmény. Az étkezési térítési díjakat az iskola által meghatározott módon kell befizetni.

– **Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások.** Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

- Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére felzárkóztató órát szervezünk.
- A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képesség fejlesztő órákat tartunk magyar nyelv és matematika tantárgyakból.
- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.
- A felzárkóztató foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény előírása alapján elsősorban azok a tanulók vesznek részt, akiknek az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi.
- **Iskolai sportkör.** Az iskolai sportkör foglalkozásain részt vehet az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.
- **Szakkörök.** A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. *Szakkör vezetését – az igazgató belegegyezésével – olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.*
- **Versenyek, vetélkedők, bemutatók.** A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a szaktanárok végzik.
- **Tanulmányi és osztálykirándulások, zarándoklatok.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára tanulmányi kirándulásokat, zarándoklatokat szerveznek a természeti, történelmi, egyházi és kulturális értékek megismerése céljából.
A kirándulások kapcsán felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- **Táborozások.** A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik az iskolai szünidőkben szervezett táborozások. A táborozásokon való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

- **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás.** Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- **Szabadidős foglalkozások.** A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok gyermekei is részt tudjanak venni.
- **Iskolai könyvtár.** A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti.
- **Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.** A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

7. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

A pedagógusok alapvető feladatai

A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.

Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.

Heti teljes munkaidejének ötvenöt–hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.

Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.

A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása. Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.

Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.

A tudomására jutott hivatali titkot megőrizze.

A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerezze az előírt minősítéseket.

Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.

A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás

Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.

A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).

Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.

A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon

Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon

A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.

A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.

Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon.

A helyi tanterv követelményeinek elsajátíttatása a nevelő által tanított tanulók körében.

A tehetséges tanulók gondozása

Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.

Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok szervezése, segítség a szervezésben.

Részvétel az iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyeken, vetélkedőkön.

A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése

Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók részére.

A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.

A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók korrepetálása, segítése.

A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók felkészítése javító vagy osztiályozó vizsgára.

Az eredményes középiskolai felvétel elősegítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.

A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása

Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).

Szabadidős programok szervezése iskolán belül.

Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.

A nevelők, gyerekek és szülők valamint a helyi plébánia együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok szervezése.

Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel

Az iskolai diák-önkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.

Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.

Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon.

Munkafegyelem, a munkához való viszony

A munkaköri kötelességek teljesítése.

Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.

Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.

Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.

Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében

Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.

Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.

Oktatási segédanyagok, szemléltető készítése.

Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés

Továbbképzéseken való részvétel.

A továbbképzéseken tanult átadása a nevelőtestület tagjainak.

Az iskolai munka feltételeinek javítása

Pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel.

Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.

Az iskolai alapítvány működésének segítése.

Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése megvalósítása (innováció).

Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.

Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.

Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.

Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.

Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.

Aktív részvétel a tantestület életében

Az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének; rendezvényeinek szervezésében, a szervezés segítése.
Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényein.

Az iskola képviselete

A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.
Részvétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.
Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában.
Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
A település rendezvényein, eseményein való részvétel.

A vezetői feladatok ellátása

Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal

A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák felé.
Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
Kellő figyelem érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé.

8. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI

AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI

- Megfelelő magaviseletű; az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki, hitbéli és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítást és elfogadását.
- Tanórákon kívüli, iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.

- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt írásban értesíti.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadó órákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti a mulasztási naplót, a mulasztásokat az osztálynaplóban havonként összesíti. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- Az 5-8. évfolyamon tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- 8. évfolyamon segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Kitölti és vezeti az osztálynaplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról.
- Megnyitja és vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- Tanév elején kitölti a tanulók tájékoztató füzetét, tanév közben havonta ellenőrzi tájékoztató füzet vezetését (érdemjegyek, egyéb beírások, szülői aláírások).
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

9. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Munkánk során kiemelten kezeljük

- a sajátos nevelési igényű;
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;
- a kiemelten tehetséges;
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztését.

A TANULÁSI KUDARCNAK KITETT TANULÓK FELZÁRKÓZTATÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM

Tanulóink előképzettségében nemcsak a megszerzett ismeretek, készségek terén mutatkoznak jelentős – a lemaradók számára speciális segítség nélkül leküzdhetetlen hátrányt jelentő – különbségek, hanem a szocializáció fokában, viselkedésmódban, az udvariassági szabályok ismeretében, személyi higiénia terén, a katolikus vallás szertartásainak, a vallásgyakorlás külső formáinak ismeretében.

Az esélyegyenlőtlenség csökkentése fontos feladatunk, amely speciális felzárkóztató programokkal, személyes törődéssel, beszélgetésekkel történhet.

Kiváltképpen megkülönböztetett törődésben kell részesítenünk az érzelemszegény gyermekeket, akiket csak önmagunk, szeretetünk folyamatos ajándékozásával zárkóztathatunk fel.

A felzárkóztatás egy komplex, nagy körütekintést, lelkiismeretességet és áldozatosságot kívánó pedagógiai tevékenység. Jelenti a lemaradás fokának és okainak feltárását, a tanuló helyes önismeretre és küzdőképességre való nevelését, a tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozások és a tanórai differenciált foglalkoztatás megtervezését, szervezését és kivitelezését.

Arra törekszünk, hogy a tanulócsoporthoz egységesen magasabb tudásszintje, a korábban lemaradó tanulók erőfeszítésének példája, valamint a folytonos kétirányú differenciálásra való törekvés a tanári munkában számukra is meghozza a kívánt eredményt.

E feladatnak fontos részét képezi minden iskolai szinten a korrepetálás.

A felzárkóztató programok elsődleges feladata az érdeklődés, a gondolkodás, a beszéd megfelelő fejlesztése.

SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK

- Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.
- A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet 2. sz. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg.
- A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.
- Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.

- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:
 - gyógypedagógus végzettségű pedagógus alkalmazása,
 - az irányelvek figyelembevételével készített eltérő tanterv része az iskola helyi tantervének,
 - a fogyatékoság típusának megfelelő tankönyvek, tanulási segédletek,
 - a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
 - a fogyatékos tanulók részére kidolgozott értékelési formák alkalmazása,
 - képességfejlesztő játékok, eszközök,
 - számítógépek internet eléréssel, programokkal.

A BEILLESZKEDÉSI, TANULÁSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGEK ENYHÍTÉSÉT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGEK:

- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolata;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

A TEHETSÉG KIBONTAKOZTATÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK

A nevelő-oktató munka egyik legfontosabb része a tehetség felismerése és gondozása, mert napjainkban is helytálló, hogy a kreatív, az élet valamely területén tehetséges emberek a fejlődés mozgatórugói, ők viszik előbbre a „világot”. A tehetséges fiatalok gondozása Istentől ránk szabott feladat.

Ezért kiemelt fontosságú a tehetségek felismerése és fejlesztése.

A tehetség, vagyis az emberi tulajdonságok, képességek rendszere azonban csak az egyén és környezete közötti megfelelő kapcsolatban, megfelelő pedagógiai, pszichológiai módszerekkel hozható felszínre.

Minden pedagógus, de elsősorban a szaktanár és osztályfőnök feladata, hogy felhívja a figyelmet tehetséges tanítványainkra, hogy megfelelően gondoskodhassunk fejlesztésükről.

E tevékenység kiterjed a tanórai és tanórán kívüli területekre egyaránt. Ez a legszorosabb együttműködést tételezi fel a családdal és a tehetségek fejlesztésével foglalkozó intézményekkel és szakemberekkel.

A tehetségfejlesztés lehetőségei iskolánkban:

Személyes beszélgetések, a biztatás, a jutalmazás megfelelő formáinak megkeresése.
Emelt szintű tantárgy tanítása.
Differenciált tanórai munka. Csoportmunka.
Szakkörök, énekkar, sportkörtéri órák, szaktárgyi, kulturális és sportversenyek.
Felkészítés versenyekre, pályázatokon való részvételre
Felkészítés középiskolai tanulmányokra.
Különböző iskolai és iskolán kívüli feladatmegoldó versenyek.
Vetélkedők, pályázatok, művészeti bemutatók.
Javaslat iskolán kívüli foglalkozásokon való részvételre (zeneiskola, sportegyesületek stb.).
Kiugró tehetségek szakemberhez való irányítása, aki gondoskodik megfelelő fejlesztésükről.

**A HÁTRÁNYOS ÉS A HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓK INTEGRÁCIÓJÁT
SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK**

- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

**A GYERMEK ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK, A SZOCIÁLIS
HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK**

Életünk kedvezőtlen alakulásában a leginkább kiszolgáltatott helyzetbe a gyermekek kerültek. A nevelés három színterén – család, iskola, társadalom – a családok nagy többsége nem tudja, vagy nem akarja elsődleges szerepét betölteni. Az iskola kénytelen ezzel a helyzettel megküzdeni, de képtelen a családi és társadalmi nevelés hiányát teljesen pótolni.

A katolikus iskolák különös figyelmet szentelnek a gyengébbekre, és segítik a nehezebb körülmények között élőket.

Nevelésünk a keresztény értékrend elfogadását, a keresztény életforma kialakítását, mindennapi megélését segíti elő, amely remélhetőleg tanítványaink számára maradandó lesz. Megvédi őket az alkoholizmus, kábítószer, egyéb erkölcsi veszélytől.

Legnehezebb a segítségadás azokban az esetekben, amelyekben a család a gyermek számára nem biztosít megfelelő erkölcsi hátteret, a szülők életvitele negatív példa a gyerek előtt. Ezekre a hiányosságokra sok esetben későn derül fény, amit csak a tanuló rendhagyó magatartása, megnyilatkozásai jeleznek. Az ilyen nehéz esetekben vállalnunk kell a fokozott törődést a tanulóval.

A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók száma emelkedik. Ezért is indokolt, hogy a gyermek és ifjúságvédelem átfogja az iskolai élet egészét, biztosítsa a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, védő-óvó intézkedéseket tegyen a rászorulóknak érdekében.

Ezt a tevékenységet a gyermekvédelmi felelős koordinálja. Folyamatos kapcsolatot tart az osztályfőnökökkel. Családlátogatáson vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében. Kapcsolatot tart a különböző gyermekvédelmi szervezetekkel.

Gyermekvédelmi tevékenységünk fontosabb feladatai:

- A gyerekek elemi szükségletei (élelem, ruházat, tanszer, pihenés) meglétének figyelemmel kísérése.
- Az egészséges fejlődésükhöz szükséges nevelési légkör kialakításának elősegítése a családon belül és a családon kívül.
- A tanulók egészségi állapotának figyelemmel kísérése, rendszeres ellátás biztosítása az iskolaorvosi szolgálaton keresztül és az iskolaorvosi rendeléseken.
- A tanulók intézményes ellátása, az iskola valamennyi szolgáltatásának biztosítása igényeik szerint (ügyelet, fejlesztő foglalkozás, felzárkóztatás, étkezés, stb.).
- Segélykérelmek támogatása, és az ezzel kapcsolatos tanácsadás a család szociális és anyagi helyzetétől függően.
- A tanulók eredményeinek figyelemmel kísérése, rendszeres iskolába járásának folyamatos ellenőrzése, szükség esetén szabálysértési eljárás kezdeményezése.
- A gyermeket veszélyeztető helyzetben minden pedagógusnak gyors és hatékony intézkedést kell tennie!
- Meg kell vizsgálnunk,
 - hogy a családi minta, törődés, érzelmi kötődés mennyire szolgálja a tanuló erkölcsi, érzelmi, értelmi fejlődését;
 - hogy mennyire ellenőrzött a tevékenysége, szabad mozgása;
 - hogy használ-e a tanuló egészségére káros anyagokat, szereket, folytat-e fejlődésére káros életmódot;
 - hogy a tanuló szociális helyzete szükségessé teszi-e segélyek, egyéb támogatások igénybe vételét;
 - hogy folyamatos ellenőrzést igényel-e a hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek otthoni életförmája, ellátása, pihenése;
 - hogy szükséges-e rendszeres segítségnyújtás tanulmányai befejezéséhez, pályaválasztásához és eredményes beiskolázásához;
 - amelyben a gyermek őszintén feltárhatja problémáit.

A szociális hátrányokat az alábbi tevékenységi formákkal szolgáljuk:

- tehetséggondozó programok szervezése,
- napközis, tanuló szobai ellátás biztosítása,
- szülők, családok életvezetési gondjainak segítése,
- a tankönyvtámogatás elveinek, mértékének meghatározása,
- hozzájárulás tanulmányi kirándulásokhoz, táborozásokhoz, erdei iskolákhoz,
- drog- és bűnmegeelőzési program alkalmazása,
- felvilágosító munka, a szociális hátrányok enyhítését segítő pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon.

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik az érintett családdal, a Nevelési Tanácsadóval, a Gyermekjóléti Szolgálattal, a Családsegítő Szolgálattal, a gyermekorvossal és a védőnővel.

GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK

Iskolánkban a gyermekvédelmi tevékenységet gyermekvédelmi felelős segíti.

A gyermekvédelmi felelős konkrét feladatai:

- A veszélyeztetett, hátrányos helyzetű tanulók felmérése, nyilvántartása.
- A veszélyeztetett, hátrányos helyzetű tanulók figyelemmel kísérése az osztályfőnökök együttműködésével, szükség esetén intézkedés.
- Rendszeres kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálattal és a Gyámhatósággal.
- A tanulók személyiségének fejlesztése, a megfelelő életszemlélet kialakítása, osztályfőnök-tanár- szülő együttműködésével.

A gyermekvédelmi felelős feladata lehetőségeihez mérten megelőzni, elhárítani, enyhíteni a gyermek egészséges testi és személyiségfejlődését gátló tényezőket az alábbiak szerint:

- A testi, hangulati, viselkedésbeli változások, vagyis a tünetek észlelése
 - a teljesítményzavar
 - a viselkedészavar vagy/és a kapcsolatzavar megjelenésének megelőzése érdekében.
- A felderítés, az okok kezelése, melynek alapfeltétele, hogy ismerje
 - a gyermek személyiségét
 - a családi hátterét
 - környezetét
 - baráti és kortársi kapcsolatait.
- A felderítést késedelem nélküli jelzés követi a megfelelő segítő szervezethez.
- Segítő személyek, intézmények
 - iskolán belül: osztályfőnök, igazgató
 - iskolán kívül: gyámhatóság, nevelési tanácsadó, családsegítő, egészségügyi intézmények, rendőrség.
- A felmerülő problémák helyben történő megoldása érdekében a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek fokozott *pedagógiai segítése*
 - többszöri családlátogatás, nevelési segítség/tanácsadás
 - az egyéni bánásmód lehető leggyakoribb alkalmazása
 - napközi otthoni elhelyezésük biztosítása.

- Iskolán kívüli megoldási lehetőségekhez segítségnyújtás
 - a gyermek nevelési tanácsadóba irányítása,
 - javaslat a szülőknek a családsegítő szolgáltatásainak igénybevételére,
 - javaslat a gyermek ideggondozói, gyermekpszichiátriai vizsgálatára,
 - segélykérelem kezdeményezése az illetékes gyámhatóságtól,
 - pártfogó kirendelésének szorgalmazása a gyámhatóságon,
 - súlyos esetben rendőrségi feljelentés.

10. Az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A SZÜLŐ, A TANULÓ ÉS A PEDAGÓGUS EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK FORMÁI

Az iskolai nevelés, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház és a pedagógus közösség együttműködése.

Ennek alapja a gyermek iránt érzett közös felelősség, amelynek feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, az őszinteség. Megvalósulási formái a kölcsönös támogatás és a koordinált pedagógiai tevékenység. Eredménye a családi és az iskolai nevelés egysége, és ennek nyomán a gyermeki személyiség kedvező fejlődése.

Iskolánk együttműködési formái:

A diákok és a pedagógusok együttműködésének formái:

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, ill. az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.

Az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és faliújságon keresztül, az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a diákokat.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, ill. választott képviselőik útján közölhetik az iskola igazgatójával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan tájékoztatják.

A szülők és a pedagógusok együttműködésének formái:

Családlátogatás
Szülői értekezlet
Fogadó óra
Nyílt tanítási nap
Írásbeli tájékoztató
Szakkörök indítása
Előadások szervezése
Közös kirándulások
Pályaválasztási tanácsadás
Közös lelki nap
Közös zárandoklatok
Plébániával közös programok

A szülők részéről elvárhatjuk:

Aktív részvételt az iskolai rendezvényeken,
Ötletnyújtást az előadások (hitéleti, nevelési, stb.) témáihoz,
Őszinte véleménynyilvánítást,
Együttműködő magatartást,
Nevelési problémák őszinte megbeszélését, a közös megoldásra való törekvést,
Érdeklődő, segítő hozzáállást,
Szponzori segítségnyújtást.

A szülői ház és az iskola együttműködésének továbbfejlesztési lehetőségei:

Közös rendezvények (pl.: karácsonyi ünnepség, farsangi bál, stb.) szervezése a szülők és pedagógusok részvételével.

AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK – A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI

Az iskola közösségeinek együttműködése

Az igazgatóság és a nevelőtestület együttműködése

A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése az igazgató segítségével a megbízott pedagógus vezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.

Az együttműködés fórumai:

- az igazgatóság ülései,
- az iskolavezetőség ülései,
- a különböző értekezletek,
- megbeszélések,

Ezen fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg.

Az igazgatóság az aktuális feladatokról a tanári szobában elhelyezett hirdetőtáblán.

A munkaközösségek együttműködése

Az iskolában tevékenykedő munkaközösségek folyamatos együttműködéséért Az iskolavezetőség tagjai kötelesek:

- az iskolavezetőség ülései után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
- az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az igazgatóság, az iskolavezetőség felé.

A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslatukat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik az igazgatósággal, az iskola vezetésével.

A kapcsolattartásáért a munkaközösségek vezetői felelősek.

A munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítása előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat.

A tanulónak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

A tanulók érdekeinek képviselője az iskolában diákönkormányzat működik.

A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.

A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

A diákönkormányzat a tanulói érdekképviselőtől túl részt vesz az iskolai élet – tanórán kívüli – alábbi területeinek tervezésében, szervezésében és lebonyolításában:

- a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.);
- sportélet;
- túrák, kirándulások szervezése;
- kulturális, szabadidős programok szervezése;
- a tanulók tájékoztatása (iskolaújság, iskolarádió, iskolai honlap).

Ezekben a kérdésekben

- a diákönkormányzat iskolai vezetőségének véleményét az iskola éves munkatervének összeállítása előtt az igazgatónak ki kell kérnie.

Ezekben a kérdésekben a tanév folyamán az osztályközösségek, illetve a diákönkormányzat iskolai vezetősége javaslatokkal élhet az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az igazgató felé.

A magasabb jogszabályok alapján a diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskola szervezeti és működési szabályzatának jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a házirend elfogadása előtt.

A diákönkormányzatot az iskola igazgatóságával, a nevelőtestülettel, illetve más külső szervezetekkel való kapcsolattartásban (a tanulók véleményének továbbításában) a diákönkormányzat iskolai vezetőségének diákvezetője vagy a diákönkormányzatot segítő pedagógus képviseli.

Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel

1. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:
 - Az intézmény fenntartójával: Váci Egyházmegye Ordináriusa, 2600 Vác, Migazzi Kristóf tér 1.
 - Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatóságával, 2600 Vác, Köztársaság u. 2.
 - Katolikus Pedagógiai Szervezési és Továbbképzési Intézettel, 1068 Budapest, Városligeti fasor 42.
 - Hatvan Város Önkormányzatával, 3000 Hatvan Kossuth tér 2.
 - Oktatási Hivatallal, 1964 Budapest
 - Heves Megyei Kormányhivatal
 - Oktatási Hivatal Köznevelési Információs Irodával, 9001 Győr, Pf. 1646.
 - A helyi oktatási intézmények vezetőivel és tantestületeivel:
 - Szent István Általános Iskola 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 8.
 - Kossuth Lajos Általános Iskola 3000 Hatvan, Kossuth tér 1.
 - 5. sz. Általános Iskola 3000 Hatvan, Szabadság u. 13.
 - Kodály Zoltán Általános Iskola 3000 Hatvan, Géza fejedelem u. 2.

- Kocsis Albert Zeneiskola 3000 Hatvan, Balassi B. u. 36.
 Lesznai Anna Egységes Módszertani Intézmény 3000 Hatvan, Ratkó József utca 10.
 Vörösmarty téri Óvoda 3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.
 Varázskapu Óvoda 3000 Hatvan, Jókai u. 9.
 Százszorszép Óvoda 3000 Hatvan, Hajós Alfréd u. 3.
 Napsugár Óvoda 3000 Hatvan, Gódor K. u. 13.
 Gesztenyés kert Óvoda 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 10.
 Csicsergő Óvoda 3000 Hatvan, Mészáros L. u. 49-51.
 Brunsvik Teréz Óvoda 3000 Hatvan, Balassi B. u. 44.
 Széchenyi István Római Katolikus Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskola
 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 6.
 Bajza József Gimnázium és Szakközépiskola 3000 Hatvan, Balassi B. u. 17.
 Gróf Batthyány Lajos Alapítványi Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola 3001
 Hatvan, Tanács u. 9.
 Grassalkovich Antal Gyakorlatközpontú Szakközépiskola 3002 Hatvan, Csaba u. 6.
 Damjanich János Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium
 3003 Hatvan, Vécsey u. 2/a
 Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskola és Óvoda 2119 Pécel, Kossuth tér 7.
 II. János Pál Pápa Katolikus Óvoda és Általános Iskola
 3078 Bátorfyerenye, Zrínyi u. 1.
- A területileg illetékes nevelési tanácsadóval:
 Heves megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság
 3300 Eger, Cifrakapu u. 28.
 Pedagógiai és Közművelődési Intézmény 3300 Eger, Szarvas tér 1.

A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az igazgató a felelős.

2. Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:
 - Az iskolát támogató Alapítvány a Hatvani Rákóczi u. 4. szám alatti iskoláért alapítvány kuratóriumával.
 - Az alábbi közművelődési intézményekkel:
 Ady Endre Könyvtár 3000 Hatvan, Kossuth tér 3.
 Ady Endre Könyvtár Fiókkönyvtára 3000 Hatvan, Mészáros L. u.
 Hatvany Lajos Közérdekű Muzeális Gyűjtemény 3000 Hatvan, Kossuth tér 11.
 Hatvani Galéria 3000 Hatvan, Hatvanas u. 2.
 Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum 3000 Hatvan,
 Kossuth tér 2.
 MÁV Liszt Ferenc Művelődési Ház 3000 Hatvan, Mészáros Lázár u. 6-8.
 Nyitott Ház Közhasznú Alapítvány 3000 Hatvan, Rákóczi u. 4.
 Grassalkovich Művelődési Ház, 3000 Hatvan, Kossuth tér 4.
 Kocsis Albert Zeneiskola 3000 Hatvan, Balassi B. u. 36.
 - Az alábbi társadalmi egyesületekkel:
 Magyar Labdarúgó Szövetség 1112 Budapest, Kánai u. 2/D
 Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetsége 1146 Budapest, Istvánmezei u. 1-3.
 Futball Club Hatvan Egyesület, 3000 Hatvan, Népkert 1.
 Hatvani Góliát Diáksport Egyesület, 3000 Hatvan, szabadság u. 13.
 Cit-Car Táncsport Egyesület
 Heves megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Gyöngyösi Kirendeltség 3200
 Gyöngyös, Kossuth L. u. 1.

- Hatvani Sakk-Kör, 3000 Hatvan, Szabadság u. 9. I/3.
Pulzus Sport Egyesület, 3000 Hatvan, Nádasdy u. 6.
- Az alábbi termelő, gazdálkodó szervezetekkel, vállalkozásokkal:
Állami Nyomda Pásztói Üzemegysége 3060 Pásztó, Fő u. 141.
PÁTRIA Nyomda 1117 Budapest, Hunyadi J. u. 7.
MATÉSZ-FRUCT KFT (iskolagyümölcs) 9024 Győr, Babits M. u. 17/a
Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt, 3000 Hatvan, Szepes B. u. 2.
Apáczai Kiadó és Könyvterjesztő Kft. 9500 Celldömölk, Széchenyi u. 18.
 - Az alábbi egyházak helyi gyülekezeteivel:
Belvárosi Plébánia 3000 Hatvan, Kossuth tér 6.
Szent István király Plébánia 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 2/a
Református Lelkészi Hivatal 3000 Hatvan, Dózsa Gy. U. 9.
Hatvani Evangélikus Egyházközség 3000 Hatvan, Úttörő u. 5.

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az igazgató a felelős. Az egyes intézményekkel, szervezetekkel kapcsolatot tartó nevelőket az iskola éves munkaterve rögzíti.

3. A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn:
Dr. Nemes Károly 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 4/a
Dr Süttő Judit 3000 Hatvan, Horváth M. u. 21.
Újhatvani Védőnői Szolgálat 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 11.
ÁNTSZ 1097 Budapest, Gyáli u. 2-6.
illetékes egészségügyi dolgozóival, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.
4. A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a Szivárvány Szociális Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézmény 3000 Hatvan Balassi B. u. 14. gyermekjóléti szolgálattal.

A munkakapcsolat felügyeletéért az igazgató a felelős.

5. Az iskola helyiségeit, épületét a nevelőtestület vagy az igazgatóság döntése alapján térítésmentesen használhatják az iskola tanulói, illetve az iskola tanulóiból szervezett csoportok.
6. A nevelők szakmai, pedagógiai munkájának segítésének, fejlesztésének céljából az iskolában működő szakmai munkaközösségek bekapcsolódnak a területi (iskolaközi) szakmai munkaközösségek munkájába:
 - alsós munkaközösség,
 - felsős munkaközösség.

11. A tanulmányok alatti vizsga megszervezésének szabályai

Készült a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- b) 250 óránál többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

A tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében vizsgabizottság előtt tesz vizsgát. Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők.

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a) a tanév végén - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott,
- b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

Tanulmányok alatti vizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A vizsgabizottság elnökét és tagjait az igazgató, bízza meg.

A vizsgabizottság elnökének feladatai:

- a) meggyőződik arról, hogy a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére,
- b) vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,
- c) átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
- d) a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja. A kérdező tanár csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat taníthatja.

Az igazgató feladata:

A vizgabizottság munkáját és magát a vizsgát az iskola igazgatója készíti elő. Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért. Az igazgató e feladata ellátása során

- a) dönt a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben,
- b) írásban kiadja az előírt megbízásokat,
- c) ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,
- d) minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

Az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezések:

Az írásbeli vizsgán a vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató pedagógus úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák és ne segíthessék.

Ismerteti az írásbeli vizsga szabályait:

Az írásbeli vizsgán kizárólag intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapon lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni.

A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.

A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként hatvan perc.

Egy vizsganapon egy vizsgázó legfeljebb három írásbeli vizsgát tehet.

A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani.

Ha a vizsgáztató pedagógus az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató pedagógus a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az iskola igazgatójának, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Az iskola igazgatója a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató pedagógus nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató pedagógus, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

Az iskola igazgatója az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat - az üres és a piszkosokat tartalmazó feladatlappal együtt - a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató pedagógusoktól. A jegyzőkönyveket aláírásával - az időpont feltüntetésével - lezárja és a vizsgáratokhoz mellékeli.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.

Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az iskola igazgatóját.

Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik - a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő - pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságát mérlegeli, és

- a) a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,
- b) az adott tantárgyból - ha az nem javítóvizsga - a vizsgázót javítóvizsgára utasítja,
- c) vagy amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát vagy eredménytelennek nyilvánítja,
- d) vagy az a) pontban foglaltak szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.

A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

A szóbeli vizsga szabályai:

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén.

Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.

A vizsgázónak tantárgyanként felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázóra vonatkozó szabályok a fenti rendelet 68.§ (4), 71. § (3) alapján történik. Ha a sajátos nevelési igényű tanuló, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló a nevelési tanácsadási feladatot, szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény szakértői véleménye alapján tanulmányait magántanulóként folytatja, iskolai neveléséről és oktatásáról, felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatainak megállapításáról, az ehhez szükséges pedagógusokról a szakértői véleményben foglaltak szerint az az iskola gondoskodik, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. Az iskolában nem foglalkoztatott szakemberek biztosításáról

- a) a beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló esetén a szakvéleményt kiállító a nevelési tanácsadást ellátó intézménynek,
- b) sajátos nevelési igényű tanuló esetén a megyei utazó gyógypedagógusi hálózat keretében kell gondoskodni.

A tanuló félévi osztályzatáról a szülőt az értesítőben (az ellenőrzőben) kiállított félévi értesítőben kell tájékoztatni.

Ha a tantárgy oktatása félévkor fejeződik be, a tanuló osztályzatát az év végi bizonyítványban is fel kell tüntetni.

Ha a tanuló - a szülő kérelme alapján - a tankötelezettségének magántanulóként kíván eleget tenni, és az iskola igazgatójának megítélése szerint a tanulónak ez hátrányos, akkor az erre irányuló kérelem benyújtásától számított öt napon belül az iskola igazgatója megkeresi a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivatalt, amely a gyámhatóság és a gyermekjóléti szolgálat véleményének kikérése után dönt arról, hogy a tanuló milyen módon teljesítse tankötelezettségét. Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló esetén az iskola igazgatójának a döntéshez be kell szereznie a gyermekjóléti szolgálat véleményét. A gyermekjóléti szolgálat tizenöt napon belül köteles megküldeni véleményét.

Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének a szülő kérelme alapján magántanulóként tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, a tanuló egyénileg készül fel. A magántanuló magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni. Az iskola igazgatója köteles tájékoztatni a tanulót és a szülőt a magántanuló kötelelességeiről és jogairól. A magántanuló az igazgató előzetes engedélyével vehet részt a tanórai vagy egyéb foglalkozásokon. A magántanuló kérelemre felvehető a napközibe és a tanulószobai foglalkozásra.

Az iskola köteles gondoskodni a tanuló felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatának megállapításáról akkor is, ha szakorvosi vélemény alapján otthoni ellátás keretében részesül tartós gyógykezelésben, és emiatt magántanulóként folytatja tanulmányait.

Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Az évfolyam megismétlése - kivéve, ha a tanuló betöltötte a tizenhatodik életévét és nem végezte el az általános iskola hatodik osztályát - nem tagadható meg abban az iskolában, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A tanuló kérésére az iskola igazgatója köteles segítséget nyújtani ahhoz, hogy a tanuló a megkezdett tanulmányait másik iskolában vagy a Köznevelési Hídprogram keretében folytathassa

A tanuló bizonyítványának kiadását az iskola semmilyen indokkal nem tagadhatja meg.

A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:
 - osztályozó vizsga,
 - pótló vizsga,
 - javítóvizsga.
2. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
 - a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
 - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
 - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
 - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
3. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

ÚJHATVANI RÓMAI KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA

4. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
5. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.
6. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel
 - osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,
 - javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.
7. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők, a szaktanárok állapítják meg.
8. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
ALSÓ TAGOZAT			
Magyar nyelv	X	X	
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelv	X	X	
Matematika	X	X	
Hittan		X	
Környezetismeret	X	X	
Ének-zene		X	X
Vizuális kultúra			X
Technika és életvitel			X
Testnevelés			X
FELSŐ TAGOZAT			
Magyar nyelv	X	X	
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelvek	X	X	
Matematika	X	X	
Hittan	X	X	
Történelem		X	
Természetismeret	X	X	
Fizika	X	X	
Kémia	X	X	
Biológia és egészségtan	X	X	
Földrajz	X	X	
Ének-zene	X	X	X
Hon- és népismeret		X	
Vizuális kultúra			X
Informatika		X	X
Technika és életvitel			X
Testnevelés			X

A tanulmányok alatti vizsgák követelményeit a Pedagógiai Program Helyi tanterve tartalmazza. A tantárgyak évfolyamonként megfogalmazott feltételei szerint.

12. AZ ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK, ÉS ÁTVÉTELÉNEK ELVEI

A TANULÓK FELVÉTELÉNEK SZABÁLYAI

A beiskolázást az igazgató a fenntartóval egyeztetve végzi, s nem köti körzethatár. A tanulók felvételéről az igazgató dönt. Az elutasító döntés ellen az iskolafenntartónál lehet fellebbezni. A fellebbezést az iskola igazgatójához kell benyújtani - az elutasítás kézhezvétele utáni 8 napon belül. A felvétel alapvető szempontja, hogy a szülő és gyermeke elfogadják az intézmény pedagógiai programját, és eltökéltek legyenek annak megvalósításában. A második évfolyamtól felfelé a felvételnél tanulmányi és egyéb (sport, zene) szempontok is érvényesíthetők. Plébánosi (lelkési) ajánlás, illetve a gyermek keresztségéről szóló igazolás bekérhető. A beiratkozásra a hirdetményben meghatározott időben és módon kerül sor, melyen a szülők és a beiratandó gyermek együtt jelennek meg. A hirdetmény a beiratkozás kitűzött időpontja előtt minimum 30 nappal jelenik meg, megtekinthető az plébánia honlapján, a helyi médiában, az iskolai faliújságon, és az iskola honlapján.

A FELVÉTEL FELTÉTELEI

A felvétel alapfeltételei

- A szülő a gyermekét keresztyén szellemiségben kívánja nevelni, és ebben hajlandó együttműködni az iskolával.
- A szülő az iskola sajátosságainak megismerése után, azokat magára és gyermekére nézve kötelezőnek fogadja el, aminek tudomásulvételét a beiratkozás előtt egy szándéknyilatkozat aláírásával erősíti meg.

Általános feltételek

- A törvény adta lehetőséggel élve, a felvétel során a keresztyén családok gyermekei elsőbbséget élveznek az előre meghatározott létszámkereten belül. Lelkési, plébánosi vélemény bekérhető.
- Az iskola más településekről is fogadhat diákokat.

Túljelentkezés

Túljelentkezés esetén előnyben részesülnek azok a tanulók:

- akik hitüket megvalló keresztyén családból jönnek;
- akik hatvani lakhellyel rendelkeznek;
- akiket egyházközségük, gyülekezetük plébánosa, lelkésze ajánl;
- akiknek testvére az intézmény tanulója vagy tanulója volt.

Az iskola megismerésének lehetőségei

- Nyílt napok: ezek rendjét az éves munkaterv határozza meg.
- Az érdeklődő szülők a nyílt napokon kívüli időpontokban is (előre történő egyeztetéssel) betekintést nyerhetnek az intézmény mindennapjaiba.
- Javasolt, hogy az érdeklődők kérdezzék meg a már az iskolába járó diákokat és szüleiket a saját, személyes tapasztalataikról.
- Tájékozódjanak az iskola honlapján.

FELVÉTEL AZ ELSŐ OSZTÁLYBA

A következő tanév első osztályosainak felvételére az államilag meghatározott tanév rendje szerint tavasszal kerül sor.

Felvételi vizsga nincs. Az iskolaérettség igazolása szükséges.

Az alsó tagozat megismerésének lehetőségei:

- Mini-suli.
- Nyílt napok: az első osztályosok beiratkozásához közeledve a leendő első osztályt tanító pedagógusok az érdeklődő szülőknek nyílt napot tartanak. Pontos idejéről a szülők tájékoztatást kapnak.
- A beiratkozás előtt kb. két héttel szülői tájékoztatóra kerül sor, ahol az érdeklődő szülők megismerhetik az iskola sajátosságait, az ebből következő programokat, kötelezettségeket, valamint a beiratkozás pontos menetét. Ekkor is találkozhatnak a leendő első osztályos tanítókkal. Ezen ismeretek birtokában dönthetnek a szülők a beiratkozásról. A tájékoztató alkalmával a szülőknek be kell mutatniuk az óvodai iskolaérettségről, vagy esetleg bármilyen okból készült szakvéleményt, valamint a lelkészi, plébánosi véleményt.
- Fontos, hogy a szülői tájékoztatón lehetőség szerint mindkét szülő vegyen részt, hogy az iskola sajátosságainak megismerése után közösen dönthessenek az iskolaválasztásról. A kötelezettségek vállalását bizonyítandó, a beiratkozás előtt a szülőnek egy szándéknyilatkozat kell aláírnia.
- A szülői tájékoztató után, a hivatalos beiratkozási időpont előtt a szülők értesítést kapnak, ha gyermekük nem került felvételre, hogy ne a beiratkozáskor szembesüljenek ezzel a ténnyel.

FELVÉTEL MÁSIK ISKOLÁBÓL BÁRMELYIK ÉVFOLYAMRA

A felvételi eljárás folyamata:

1. A tanuló szülei írásban kérvényezik az intézmény igazgatójánál az iskolába való felvételt, mellékelve az előző két tanév bizonyítványának másolatát, kulturális és sport eredmények igazolását, lelkészi, plébánosi véleményt, és a bármilyen okból készült szakvéleményt.
2. A kérvény alapján a család (a szülőt és a diákot) felvételi beszélgetésen vesz részt, előre egyeztetett időpontban, ahol be kell mutatni az ellenőrzőt. A felvételi beszélgetésen részt vesz az igazgató, az igazgatóhelyettes és az osztályfőnök.

Cél: kölcsönös lehetőség teremtése a családnak és az iskolának is egymás nevelési elveinek és értékrendjének megismerésére, hogy mindkét fél részéről felelős döntés születessen. A felvételt meg kell előznie, hogy a szülők tájékozódhassanak az iskola alapelveiről és jellegzetességeiről. Ezt segíti az alapidokumentumok átadása és egy általános szóbeli tájékoztató, amelyen való részvétel előfeltétele a beiratkozásnak.

3. A felvételi beszélgetést követő 5 munkanapon belül az iskola értesíti a szülőket, hogy gyermekük felvételt nyert-e az iskolába.

Az emelt szintű matematikaoktatásban résztvevő tanulók kiválasztásának elvei

Iskolánkban a matematika tantárgyat a 4. évfolyamtól kezdődően emelt óraszámú csoportbontásban oktatjuk. Az egyik csoport emelt szintű tananyaggal és követelmények szerint tanul.

A kiválasztás során figyelembe vesszük:

- az 1-3. évfolyamon matematikát tanító pedagógus javaslatát, véleményét,
- 3. osztályban május hónapban minden tanuló részvételével, matematikai felmérést végzünk. Ennek eredményét.

Ezt követően javaslatot teszünk a szülőknek gyermekük emelt oktatásban való részvételére. A szülők döntenek arról, élnek-e a felkínált lehetőséggel, melyről írásbeli nyilatkozatot tesznek. A választás a 4-8. évfolyamra vonatkozik, melyet ezen időszak alatt legfeljebb egy alkalommal módosíthat a szülő, az igazgatónak írt írásbeli kérvény alapján, tanév kezdés előtt.

Egyéni elbírálás alapján a szülő kérheti gyermeke bekerülését az emelt szintű csoportba:

- ha a tanuló 3. évvégén nem került a javasoltak közé, de matematika osztályzata nem rosszabb négyesnél,
- legkésőbb a 4. osztály elvégzése után, ha a tanuló matematika osztályzata nem rosszabb négyesnél.

HELYI TANTERV

AZ ISKOLA TANTÁRGYI STRUKTÚRÁJA

Műveltségi terület	Tantárgy
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv
	Magyar irodalom
Élő idegen nyelv	Angol nyelv
	Német nyelv
Matematika	Matematika
Ember és társadalom	Történelem
	Osztályfőnöki óra
	Hon és népismeret
Ember a természetben	Környezetismeret
	Természetismeret
	Biológia és egészségtan
	Fizika
Földünk - környezetünk	Kémia
	Földrajz
Művészetek	Vizuális kultúra
	Ének-zene
	Dráma és tánc
Informatika	Informatika
Életvitel és gyakorlati ismeretek	Technika és életvitel
Testnevelés és sport	Testnevelés
	HITTAN

Fejlesztési területek – nevelési célok

Az erkölcsi nevelés; Nemzeti öntudat, hazafias nevelés; Állampolgárságra, demokráciára nevelés; Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése; A családi életre nevelés; A testi és lelki egészségre nevelés; Felelősségvállalás másokért, önkéntesség; Fenntarthatóság, környezettudatosság; Pályaorientáció; Gazdasági és pénzügyi nevelés; Médiatudatosságra nevelés; A tanulás tanítása

Az iskola tantárgyi rendszere, óraterve

A heti órakeret törvényben előírt kötött és szabadon tervezhető óraszámain túl iskolánk pedagógiai programja a nem kötelező órák terhére további tanítási órákra felhasználható óraszámot rendel az iskola szakmai profiljához kapcsolódó tananyag minőségi elvégzése, az anyanyelv megfelelő megismerése, az idegen nyelv gyakorlása.

A VÁLASZTOTT KERETTANTERV, AZ ISKOLÁBAN TANÍTOTT KÖTELEZŐ ÉS NEM KÖTELEZŐ (VÁLASZTHATÓ) TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMAIK (ÓRATERV)

- Iskolánk helyi tanterve az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervek közül az alábbi tantervre épül:
- Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.
- A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával az alábbi tantárgyak óraszámát növeltük meg azzal a céllal, hogy e tárgyból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson:

Évfolyam	Tantárgy	Óraszám
1. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Hittan	1 óra
2. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Hittan	1 óra
3. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Hittan	1 óra
	Környezetismeret	1 óra
4. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Matematika	1 óra
	Idegen nyelv	1 óra
5. évfolyam	Matematika	1 óra
	Informatika	1 óra
6. évfolyam	Matematika	2 óra
	Hon- és népismeret	1 óra
7. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
	Matematika	2 óra
8. évfolyam	Matematika	2 óra
	Technika és életvitel	1 óra

- Iskolánk az ötödik évfolyamon választható *Dráma és tánc*, illetve 6. évfolyamon a *Hon- és népismeret* tantárgyat tanítja.
- Iskolánk a miniszter által kiadott kerettantervben szereplő választható („A változat” illetve „B változat”) kerettantervek közül az alábbi tantervek alapján tanít:

Évfolyam	Tantárgy	Választott kerettanterv
1-4. évfolyam	Ének-zene	<i>A változat</i>
5-8. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	<i>A változat</i>
	Matematika	<i>B változat</i>
	Fizika	<i>B változat</i>
	Ének-zene	<i>A változat</i>
	Biológia és egészségtan	<i>A változat</i>
	Kémia	<i>B változat</i>

- Iskolánkban a tanulók az idegen nyelvi órákon 4. évfolyamtól az angol és a német nyelvet csoportbontásban tanulják.
- A matematika tantárgyat 4. évfolyamtól 2 csoportban tanítjuk, a szabadon tervezhető órakeret terhére. Az egyik csoportban emelt szintű oktatás folyik, a másikban a megemelkedett órákban differenciált fejlesztést valósítunk meg.

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Kötelező és választható tantárgyak és óraszámok az 1–4. évfolyamon

Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
<i>Magyar nyelv és irodalom</i>	<i>7+1</i>	<i>7+1</i>	<i>6+1</i>	<i>6+1</i>
<i>Idegen nyelvek</i>				<i>2+1</i>
<i>Matematika</i>	4	4	4	<i>4+1</i>
<i>Környezetismeret</i>	1	1	<i>1+1</i>	1
Hittan	<i>1+1</i>	<i>1+1</i>	<i>1+1</i>	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika és életvitel	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27
<i>Hittan (a törvény által biztosított)</i>				<i>1</i>
Összes kötelező óra	25	25	25	28

Kötelező és választható tantárgyak és óraszámok 5–8. évfolyamon

Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
<i>Magyar nyelv és irodalom</i>	4	4	3+1	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
<i>Matematika</i>	4+1	3+2	3+2	3+2
Történelem	2	2	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Biológia-egészségtan			2	1
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Vizuális kultúra	1	1	1	1
<i>Hon- és népismeret</i>		+1		
<i>Informatika</i>	+1	1	1	1
<i>Technika és életvitel</i>	1	1	1	+1
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Hittan	1	1	1	1
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31
Hittan <i>(a törvény által biztosított)</i>	1	1	1	1
Összes óra	29	29	32	32

Az egyes évfolyamokon a különféle tantervek szerinti oktatást a következő táblázatban foglaltuk össze:

TANÉV	Évfolyamok							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2013-2014	2013	2012	2011	2011	2013	2012	2011	2011
2014-2015	2013	2013	2012	2011	2013	2013	2012	2011
2015-2016	2013	2013	2013	2012	2013	2013	2013	2012
2016-2017	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013

Fentiekén kívül a tanév előkészítésekor minden évben meg kell határozni a megfelelő szakvéleménnyel rendelkező sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére fordítandó óraszámot.

Alkalmazandó tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A tankönyvek, taneszközök kiválasztásához minden kollégának joga van, de az egyes tanárok nem függetleníthetik magukat kollégáik döntéseitől. Ezért a szakmai munkaközösségek vagy az azonos szakot tanító tanárok közösen döntenek arról, melyik tankönyvből tanítsanak, milyen taneszközöket használjanak. Annak érdekében, hogy a tanulók minél zökkenő mentesebben kerüljenek át egyik iskolafokozatból a másikba, összeállítjuk azt a tankönyvláncot (az egymásra épülés igényével), amely erre a legnagyobb esélyt biztosítja. Ha egy tankönyvcsalád használatában megállapodtunk, addig nem szabad rajta változtatni, amíg végig nem tanítottuk.

A kiválasztás szempontjai:

- Az iskolában az oktatómunka során csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használunk a tananyag feldolgozásához, melyet a közoktatási miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított. A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál egyéb eszközre is szükség van (pl. tornafelszerelés, rajzfelszerelés stb.)
- Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve ahol nincs, ott az egyes szaktanárok határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
- A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:
 - A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
 - Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatók.
 - A taneszközök használatában a stabilitásra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen javító esetben vezetjük be.
 - A könyv tartalma fedje az adott tantárgy helyi tantervét.
 - Tartalmilag kidolgozott legyen (szaktudományos megfelelés, igényesség)

- Feleljen meg az osztály összetételének, a tanár egyéniségének.
- Milyen tanításfelfogást képvisel (elnyújtott, lassú fogalomalkotásra épül, kis lépésekben halad vagy feszített tempót diktál.)
- Feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak.
- Teremtsen lehetőséget az önálló tanulásra, a differenciálásra.
- A könyv tartalma mennyire motiváló erejű.
- Milyen a nyelvi megformáltsága (igényes, változatos nyelvhasználat, gazdag szókincs, pontos utasítások).
- A kivitelezés igényessége, a kötése, a borító minősége, a könyv terjedelme, súlya.
- A tankönyv ára.

A kiválasztott tankönyveket és a választás szempontjait a szülőkkel is ismertetjük.

Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

Felsőbb osztályba léphet az a tanuló, aki

- az előírt tanulmányi követelményeknek legalább elégséges eredménnyel eleget tesz,
- a tankötelezettségi korhatárt még nem lépte át és az iskolával tanulói jogviszonyban áll,
- orvosi javaslatra vagy a szülő kérésére a mindennapos iskolába járás alól felmentést kapott és a tanév végén sikeres osztályozóvizsgát tett.

Az *első évfolyamon* a szöveges értékelést alkalmazzuk, a *2. évfolyam év végétől* pedig osztályozással értékeljük a tanulók munkáját.

Az osztályozóvizsga tantárgyai:

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
<i>ALSÓ TAGOZAT</i>			
Magyar nyelv	X	X	
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelv	X	X	
Matematika	X	X	
Hittan		X	
Környezetismeret	X	X	
Ének-zene		X	X
Vizuális kultúra			X
Technika és életvitel			X
Testnevelés			X

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
FELSŐ TAGOZAT			
Magyar nyelv	X	X	
Magyar irodalom	X	X	
Idegen nyelvek	X	X	
Matematika	X	X	
Hittan	X	X	
Történelem		X	
Természetismeret	X	X	
Fizika	X	X	
Kémia	X	X	
Biológia és egészséggtan	X	X	
Földrajz	X	X	
Ének-zene	X	X	X
Hon- és népismeret		X	
Vizuális kultúra			X
Informatika		X	X
Technika és életvitel			X
Testnevelés			X

Osztályismétléssel folytathatja tanulmányait az a tanuló, aki

- három vagy több tárgyból elégtelen osztályzatot kapott,
- 1-2 tárgyból bukott és a javítóvizsgán nem felelt meg,
- az osztályozó vizsgán nem felelt meg,
- a javító – vagy osztályozó vizsgát indokolatlanul abbahagyta,
- a javító – vagy osztályozó vizsgáról igazolatlanul hiányzott,
- évi 250 órát hiányzott és a nevelőtestület az adott évfolyam megismétlésére kötelezi.
- A tanuló részére engedélyezhető az iskola évfolyamának megismétlése abban az esetben is, ha egyébként felsőbb évfolyamra léphetne. A szülő kérésére az iskola igazgatója dönt az engedély megadásáról.

A vizsgákra vonatkozó szabályokat, a *Tanulmányok alatti vizsgaszabályzat* tartalmazza.

Az iskolában a tanulás a fő tevékenységi forma, de a tanulás önmagában nem képes a tanuláshoz szükséges motívumok elsajátítását biztosítani, ezért más tevékenységek megismerésére és elsajátítására is lehetőséget kell adnunk.

A megvalósítás szinterei:

- a kötelező tanórai foglalkozások
- a nem kötelező tanórai foglalkozások
- a tanórán kívüli foglalkozások

Kötelező tanítási órák: a kerettantervben meghatározott tantárgyak illetve iskolánk helyi tantervében előírt tananyag elsajátítását szolgálják.

Nem kötelező tanórai tanítási órák: az iskola helyi tantervében meghatározott tanítási órák, amelyek közül a tanuló választhat: felzárkóztatást, fejlesztést, tehetséggondozást.

Tanórán kívüli foglalkozások: napközi otthon, tanulószoba, szakkör, énekkar, iskolai sportkör, versenyek, vetélkedők, tehetséggondozás, korrepetálás.

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, gyakorlati tevékenysége mellett az írásbeli munkák révén is ellenőrzik. Az *írásbeli munkák lehetnek*: röpdolgozatok, témazáró dolgozatok, írásbeli mérések. Az írásbeli beszámolások, a gyakorlati tevékenységek és a szóbeli feleletek a tanulók tudásának értékelésében azonos súllyal kerülnek beszámításra.

A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal az 1-4. évfolyamon legfeljebb egy, 5-8. évfolyamon legfeljebb kettő témazáró, illetve írásbeli mérést lehet íratni.

Az írásbeli témazáró dolgozatok és a mérések megírásának időpontját legalább 3 nappal korábban az érintett tanulók tudomására kell hozni. Ilyen kötelezettség a röpdolgozatok esetében nem áll fenn.

A tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzési rendszere, módszerei, az értékelés alapelvei:

Az értékelés alapelvei:

Személyre szóló legyen, a gyerekért, elsősorban a gyerekeknek szóljon.

A tanár és a diák közösen végezze, a tanuló legyen aktív részese az értékelési folyamatnak.

A szülő is értékelje a saját gyermekét.

Fejlesztő, ösztönző jellegű legyen, alakítsa a helyes önértékelést, segítse a reális önismeretet.

Ne legyen fegyelmező, megtorló jellegű.

Legyen rendszeres és folyamatos.

Az iskolai követelményrendszerre épüljön.

Legyen több szempontú: terjedjen ki a szociális fejlődésre és a tárgyi tudásra egyaránt, ezen belül is több szempont érvényesüljön.

A viszonyítás alapja a tanuló saját korábbi szintje legyen, de a tárgyi tudást minden esetben az osztályfokozat követelményeihez viszonyítjuk.

Az értékelés funkciói:

Diagnosztikus: a tanulók előzetes tudását mérjük fel. Fontos információkat ad az osztály és az egyes tanulók tanulási folyamatának megtervezéséhez.

Formatív: célja az eredményes tanulás elősegítése, a tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárása, amely lehetővé teszi a javítást, pótlást.

Lezáró – minősítő (szummatív): célja, hogy globális képet kapjunk a tanulóról, arról, hogy egy hosszabb tanulási folyamat végén milyen mértékben tett eleget a tanulási követelményeknek

A helyi tantervben, az évfolyamokra lebontott tantárgyi programokban dolgozzuk ki az adott tantárgy követelményrendszerét.

Az értékelés módszerei:

Szöveges értékelés:

Az első évfolyamon és a 2. osztály első félévében szövegesen értékeljük a tanulókat.

Alapelveink:

Elsősorban a tanulónak szóljon.

Pontos, egyértelmű, érthető, a gyermek életkori sajátosságait figyelembe vevő megfogalmazású legyen.

Ha az adott osztályban többen tanítanak, az értékelés végleges elkészítése előtt a kollégák együtt, közösen alakítják ki álláspontjukat az adott tanuló teljesítményével kapcsolatban.

Az értékelés személyre szabott, segítő, előre mutató.

Mindig figyelembe vesszük a gyermek önmagához mért fejlődését, képességeit, lehetőségeit.

Az értékelés mindig a diák aktuális teljesítményét, viselkedését tükrözi.

A szöveges értékelés formája: az Apáczai Kiadó által készített értékelő lap.

Az értékelési lapok tartalmazzák:

A **tanulást** befolyásoló tényezőket:

A tanulási technikák szintjét.

A munkavégzés rendezettségét.

A munkafegyelmet.

A házi feladat, a felszerelés meglétét.

Az odafigyelést és összpontosítást.

Az önálló munkavégzést.

A kommunikációs, olvasási és írási képességeket.

A számolási és matematikai képességeket.

A művészeti és mozgásos tevékenységek értékelését.

A tanuló **személyiségét, közösségi magatartását** befolyásoló tényezőket:

A gyermek érzelmi életének és társas kapcsolatainak főbb jellemzőit.

Az együttműködést a társakkal, tanárokkal.

A közösségben, az osztályban elfoglalt helyét.

A szabályok betartását.

Konfliktuskezelést.

Felelősségtudatot, önbizalmat.

Az érdekérvényesítés képességét.

A tantárgyi szöveges értékelésre 4 minősítő kategóriát alkalmazunk.

Kiváló	91 - 100%
Jó	81 - 90%
Megfelelő	66 - 80%
Felzárkóztatásra szorul	0 - 65%

Osztályzattal történő értékelés:

- A 2. évfolyam második félévétől a tanulók munkáját minden tantárgyból év közben érdemjegyekkel, a félév és a tanév végén osztályzattal minősítjük.
- A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt a tantárgyat tanító nevelő értesíti a tájékoztató füzetten keresztül. A bejegyzéseket az osztályfőnök havonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.
- Az előírt követelmények teljesítését a tantárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrizzük.
- A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében gyakrabban kérjük számon a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában.
- A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók témazáró írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok szerint végezzük:

Teljesítmény	Érdemjegy
0 - 36 %	Elégtelen (1)
37 - 56 %	Elégséges (2)
57 - 75 %	Közepes (3)
76 - 90 %	Jó (4)
91 - 100 %	Jeles (5)

Az osztályozás szempontjait és gyakoriságát a tanár maga alakítja ki. Arra törekszünk, hogy havonta egy, de félévenként minimum négy érdemjegyet adjunk a szóbeli és írásbeli teljesítményekre.

A tanulók magatartása és szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei:

A magatartás és szorgalom minősítési rendszere:

Alapelvek:

A magatartás és szorgalom értékelésekor kiemelt fontosságúnak tartjuk:

- Segítse az iskola nevelési és oktatási céljainak elérését.
- Segítse a tanulók személyiségének, önismeretének fejlődését.
- A tanuló iskolai tevékenységére vonatkozzon.
- Legyen személyre szabott.

Az értékelés módja:

Az osztályfőnök összegzi a kollégák javaslatait. Lényeges véleménykülönbségek esetén, különösen problémás esetekben, a havonta megtartott osztályfőnöki-munkaközösségi megbeszélésen megvitatják azokat. Végleges döntést az osztályfőnök hoz.

A tanulók magatartását és szorgalmát félévkor és év végén osztályzattal minősítjük. Az év végi minősítés egész tanévre szól.

A tanulókkal szemben támasztott követelményeket az SZMSZ és az iskola házirendje részletesen és konkrétan tartalmazza, ezért itt most csak a legfontosabbakat emeljük ki.

A tanulók magatartásával és szorgalmával szemben támasztott követelmények:

Megfelelés az iskolai követelményeknek:

- A házirend ismerete, követelményeinek betartása és betartatása.
- Aktív kiállás a rendbontók, fegyelmezetlenek ellen, az iskolai viselkedés szabályainak megtartásáért.

Megfelelés az általános viselkedési normáknak:

Viselkedéskultúrájukat egymás megbecsülése, a felnőttek iránti tisztelet, az udvariasság, a kulturált, szép magyar beszéd általánossá válása, a durvaságtól mentes társas kapcsolatokra való törekvés, az étkezési és a higiéniai előírások betartása, a környezet rendje, tisztasága, a társadalmi tulajdon védelme jellemezze.

Öltözködésükben legyenek mértéktartóak, tartsák be a házirend ezzel kapcsolatos előírásait (ünnepi öltözék, testnevelési előírások betartása).

A közösséghez, annak tagjaihoz való viszony:

- Beilleszkedés a közösségbe
- Aktív szerepvállalás a közösségért
- Segítőkészség a problémák feltárásában, megoldásában.

A tanuló magatartásának minősítése:

5 (példás) érdemjegyet kap, aki

- a házirendet betartja,
- kötelezettségeinek példamutatóan eleget tesz
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz
- tanórákon és a tanórán kívül kulturáltan viselkedik
- tisztelettudó, társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben
- udvariasan, előzékenyen segítőkészen viselkedik,
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetét

4 (jó) érdemjegyet kap, aki

- házirendet betartja
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti
- a tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon fegyelmezetten viselkedik
- kevésbé vesz részt a közösség munkájában, feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti

3 (változó) érdemjegyet kap, aki

- az iskolai házirend előírásait nem mindig tartja be,
- feladatait nem minden esetben teljesíti,
- közösségi munkája rendszertelen
- fegyelmezetlenségével gyakran zavarja a tanítást,
- előfordul, hogy a felnőttekkel, társaival szemben udvariatlan,
- a tanóráról gyakran késik, két napot igazolatlanul hiányzik,
- van osztályfőnöki figyelmeztetése, intője.

2 (rossz) érdemjegyet kap, aki

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti
- feladatait egyáltalán nem vagy csak ritkán teljesíti,
- közösségi munkát nem végez,
- társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, kíméletlen, durva,
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, az oktatást akadályozza,
- a felszerelési tárgyakat szándékosan rongálja
- két napnál több igazolatlan hiányzása van,
- igazgatói figyelmeztetője, vagy ennél magasabb fokozatú büntetése van.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább **háromnak együttes megléte** (vagy megsértése) szükséges.

A szorgalom értékelésének szempontjai:

A motiváltság:

- a tudás megszerzésének igénye
- az egyéni képességeknek megfelelő teljesítmény

A tanulási folyamat:

- kötelességtudó, pontos, megbízható, önálló munkavégzés,
- fegyelmeztett, aktív tanórai tevékenység

Többlet: tanulmányi versenyek, szakkörök, pályázatok.

A tanulók szorgalmának minősítése

5 (példás) érdemjegyet kap, aki

- a tanórákon képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi, felszerelése hiánytalan,
- házi feladata mindig kész, minden órára rendszeresen készül,
- önállóan törekszik ismeretszerzésre,
- tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

4 (jó) érdemjegyet kap, aki

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik,
- házi feladatát elkészíti és a napköziben, tanulószobán képességeinek megfelelően dolgozik,
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken való részvételt önként nem vállal, de az ilyen jellegű megbízásokat teljesíti.
- taneszközei tiszták, rendezettek.

3 (változó) érdemjegyet kap, aki

- tanulmányi eredménye elmarad a képességeitől,
- rendszertelenül tanul, házi feladata, felszerelése gyakran hiányzik,
- önálló ismeretszerzésre nem törekszik, a tanórán többnyire csak felügyelettel dolgozik
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja

2 (hanyag) érdemjegyet kap, aki

- képességeihez képest keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében, az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg a tanítási órákra rendszeresen nem tanul, az osztállyal nem akar együtt dolgozni,
- nem vesz részt korrepetáción, a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el
- felszerelése rendetlen, gondozatlan
- valamely tantárgyból bukásra áll.

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréshez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

Jutalmazások

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó hírvének megőrzéséhez, az iskola dicséretben részesítheti, jutalmazhatja.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

Az iskolában elismerésként a következő írásos dicsérek adhatóak:

- szaktanári dicséret,
- napközis csoportvezetői dicséret,
- szakkörvezetői dicséret,
- osztályfőnöki dicséret,
- igazgatói dicséret,
- nevelőtestületi dicséret.

Fegyelmező intézkedések

Fegyelmező intézkedést alkalmazunk azzal a tanulóval szemben, aki

- tanítási órán magatartásával zavarja társai munkáját
- megsérti az iskolai Házi rend előírásait
- vállalt feladatait nem teljesíti
- iskolán kívül elítélendő magatartást tanúsít.

A fegyelmező intézkedések alkalmazásánál figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait és érvényesíteni kell a fokozatosság elvét, amelytől indokolt esetben -- a vétség súlyára tekintettel - el lehet térni.

Az otthoni (napközis, és tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- a házi feladatok legfontosabb funkciója tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és készségfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretlen megszilárdítása
- Az otthoni/napközis felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatokkal az elsődleges cél
 - a tanítási órán feldolgozott művelődési anyag gyakorlása a tantárgyi követelmények teljesítésének biztosítása érdekében
 - motiváció a következő tanóra anyagához
 - az önállóan végzett – gyűjtő-, kutató munkát igénylő – feladatvégzés gyakorlása
 - a gondolkodás, a kreativitás fejlesztése
- a tanuló önmagához viszonyított fejlődését segítő szükség szerint differenciált házi feladatok kijelölése
- a feladat nehézségi fokát a feladat mennyiségének meghatározásakor szem előtt kell tartani
- több napos tanítási szünet esetén is legfeljebb az egyik órától a másikra szokásos mértékű feladatot kapják a tanulók
- a házi feladatok elvégzése egyenletes terhet jelentsen a tanulóknak
- a szóbeli feladatokra vonatkozóan kiemelten figyelmet kell fordítani
 - a több versszakból álló versek megtanulásának ütemezésére, a határidő kijelölésére
 - a felkészülést segítő a lényeg kiemelésére, a kulcsszavak közös megkeresésére
- tartós hiányzás után, amikor a tanuló első alkalommal jön iskolába, sem szóbeli, sem írásbeli feladatot nem kérünk számon.

A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA

Az iskola a mindennapos testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg.

Ennek alapján

- az iskola minden osztályban, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből a tanuló legfeljebb heti két órát az alábbi módok valamelyikével teljesíthet:
 - iskolai sportkörben való sportolással,
 - kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott igazgatói engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással.

A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

Iskolánkban a tanulók fizikai és motorikus képességeinek méréséhez a Mérey Ildikó nevével fémjelzett "Fitszofit2000"értékelő szoftvert használjuk (megjelent az OM által 2000-ben kiadott "Útmutató a tanulók fizikai és motorikus képességeinek méréséhez" c. kiadványban).

Az alsó tagozaton a Mini Hungarofit, felső tagozaton a Hungarofit program alapján mérünk.

Mini Hungarofit - (1+4 motorikus próbában elért teljesítmény alapján)

I. Aerob állóképesség mérése

Cooper-teszt, futással/kocogással

II. Általános testi erő, erő-állóképesség mérése

1. **Helyből távolugrás** (A láb dinamikus erejének mérésére.)
2. **Hanyattfekvésből felülés** (A hasizmok erő-állóképességének mérésére.)
3. **Hasonfekvésből törzsemelés** (A hátizmok erő-állóképességének mérésére)
4. **Fekvőtámaszban karhajlítás és nyújtás** (A vállövi és a karizmok dinamikus erő-állóképességének mérésére.)

Hungarofit - (1+6 motorikus próbában elért teljesítmény alapján)

I. Aerob állóképesség mérése

Cooper-teszt

II. Általános testi erő, erő-állóképesség mérése

1. **Helyből távolugrás** (A láb dinamikus erejének mérésére.)
2. **Hanyattfekvésből felülés** (A hasizmok erő-állóképességének mérésére.)
3. **Hasonfekvésből törzsemelés** (A hátizmok erő-állóképességének mérésére)
4. **Fekvőtámaszban karhajlítás és nyújtás** (A vállövi és a karizmok dinamikus erő-állóképességének mérésére.)

5. **Tömött labda dobás (vetés) hátra, két kézzel, a fej fölött** (A váll- és a törzsizmok dinamikus erejének mérésére.)
6. **Lökés előre, az ügyesebb kézzel, tömött labdával** (A kar-, a törzs-, a lábizmok együttes dinamikus erejének a mérésére.)

A mérés eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják.

A tanulók fizikai állapotának mérését szolgáló feladatok:

Cooper-teszt, futással/kocogással

Az aerob állóképesség műszerek nélküli mérése

Lényege: 12 percig folyamatos futás/gyaloglás.

Cél: 12 perc alatt a lehető leghosszabb táv megtétele.

Helyből távolugrás (m). (Az alsó végtag dinamikus erejének mérése)

A gyakorlat végrehajtása:

Kiinduló helyzet: a vizsgált személy az elugróvonal (elugródeszka) mögött oldalterpeszbe áll (a lábfejek párhuzamosak és egymástól kb. 20-40 cm távolságra vannak) úgy, hogy a cipőorrával a vonalat nem érinti.

Feladat: térdhajlítás (és ezzel egyidejű páros karlendítés hátra, hátsó rézsútos mélytartás helyzetéig), – majd (páros karlendítéssel előre) – páros lábú elugráskodás és elugrás előre. A talajfogás páros lábbal történik.

Értékelés: az ugróvonalra merőlegesen, az utolsó nyom és az elugróvonal közötti legrövidebb távolságot mérjük: 1 cm-es pontossággal.

A bemelegítő ugrásokat követően, a próba során maximum 3 kísérleti lehetőség megadásával, a legnagyobb ugrás eredményét kell figyelembe venni a pontértékre történő átszámításkor.

Hason-fekvésből törzsemelés és -leengedés folyamatosan, kifáradásig (db). (A hátizmok erő-állóképességének mérése.)

Maximális időtartam: 4 perc.

A gyakorlat végrehajtása:

Kiinduló helyzet: a vizsgált személy torna, vagy egyéb nem puha szőnyegen hasán fekszik úgy, hogy a homlokával és behajlított karjaival megérinti a talajt, mindkét tenyere a tarkón van.

A hasizom és a farizom egyidejű megfeszítésével a medencét középhelyzetben rögzíti, és ezt a gyakorlat során végéig megtartja!

A lábakat nem kell leszorítani!

Feladat:

1. ütem: törzs - és tarkóra tett karemelés (hajlított karral),
2. ütem: karnyújtás és magas tartásban taps a fej fölött,
3. ütem: karhajlítással mindkét tenyerét visszateszi a tarkójára,
4. ütem: törzs- és karok leengedésével kiinduló helyzet.

Hasonfekvés után újabb törzsemelés következik.

A gyakorlat végrehajtása egyenletes, nem gyors tempóban történik.

Értékelés: a megadott időhatáron belül, szünet nélküli szabályosan végrehajtott ismétlések száma.

Hanyattfekvésből felülés és visszaereszkedés folyamatosan, kifáradásig (db). (A hasizmok erő-állóképességének mérése)

(Maximális időtartam: 4 perc.)

A gyakorlat végrehajtása:

Kiinduló helyzet: a vizsgált személy torna, vagy egyéb nem puha szőnyegen a hátán fekszik és mindkét térdét 90 fokos szögben behajlítja, a lábfejeket felteszi a bordásfalra, vagy a tornaszámolyra, vagy a talajra.

A vizsgált személy mindkét könyöke előre néz, kezeinek ujjai a fülkagyló mögött támaszkodnak.

(A próbázó lábát külső erővel nem kell leszorítani.)

Feladat: a vizsgált személy a nyaki gerinc indításával, a gerincszakaszokat fokozatosan felemelve üljön fel úgy, hogy a combokat azonos oldali (előrenéző) könyökeivel érintse meg. Ezután a derék indításával a gerincszakaszokat fokozatosan leengedve fekdjön vissza. A fentiek szerint végrehajtott módon újabb felülés és hanyattfekvés következik folyamatosan.

Értékelés: a megadott időhatáron belül, szünet nélküli szabályosan végrehajtott ismétlések száma.

A gyakorlat végrehajtása egyenletes, nem gyors tempóban történik.

Fekvőtámaszban karhajlítás és -nyújtás folyamatosan, kifáradásig (db). (A vállövi és a karizmok erő-állóképességének mérése)

(Maximális időtartam: nők 1.5 perc, férfiak 3 perc.)

A gyakorlat végrehajtása:

Kiinduló helyzet: mellsőfekvőtámaszban a tenyerek vállszélességben vannak egymástól, – a kéztámasz előrenéző ujjakkal történik – a törzs egyenes, – a fej a törzs meghosszabbításában van – a térd nyújtott, a láb zárt, a kar az alátámasztási felületre merőleges.

Feladat: A vizsgált személy mellső fekvőtámaszból indítva karhajlítást- és nyújtást végez. A törzs (és a fej) feszes, egyenes tartását a karnyújtás- és karhajlítás ideje alatt is meg kell követelni.

A karhajlítás addig történik, amíg a felkar vízszintes helyzetbe nem kerül.

Értékelés: a megadott időhatáron belül, szünet nélküli szabályosan végrehajtott ismétlések száma.

A gyakorlat egyenletes, nem gyors tempóban végzendő.

Tömött labda dobás (vetés) két kézzel, a fej fölött hátra (m). (A váll- és a törzsizmok dinamikus erejének mérése)

(12 éves korig 2, afelett 3 kg-os tömött labdával.)

A gyakorlat végrehajtása:

Kiinduló helyzet: a vizsgált személy a dobás irányához képest háttal oldalterpeszben áll fel a dobóvonal mögé úgy, hogy a lábával nem érinti a vonalat, a tömött labdát (két kézzel alulról fogva) a melle előtt könyökben hajlított karral tartja.

Feladat: a dobó előrehajlítás – boka-térd- és csípő hajlítás – közben, karnyújtással a labdát a két térde közé lendíti, majd a lábak nyújtásával és a törzs felemelésével lendületet szerez, néhány ismétlés után, (a térdhajlítás és a csípőhajlítás megállításával, a nagy farizom egyidejű megfeszítésével) a lábak nyújtásával felemeli a törzsét, majd vető mozgással eldobja a labdát a feje fölött hátra felé.

Kilökés alatt (amíg a dobószerszám érinti a dobó kezét) a dobónak a dobóvonal mögött kell maradni.

Kilökés előtt és közben a dobóvonalat nem szabad megérinteni.

Értékelés: a dobóvonal közepe és a tömött labda becsapódása – dobóhelyhez legközelebbi része – közötti távolságot mérjük 5 cm-es pontossággal. A bemelegítő dobásokat követően, a próba során maximum 3 kísérleti lehetőség megadásával.

A pontérték átszámításakor a legnagyobb dobás eredményét kell figyelembe venni.

Lökés egy kézzel dobóterpeszből az ügyesebb kézzel, tömött labdával (m). (A kar-, a törzs-, a lábizmok együttes dinamikus erejének mérése)

(12 éves korig 2, afelett 3 kg-os tömött-labdával.)

A gyakorlat végrehajtása:

Kiinduló helyzet: a vizsgált személy a dobóvonal mögött kényelmes (kb. 20-40 cm) harántterpeszbe (a dobókarjával ellentétes oldalú harántterpeszbe) áll úgy, hogy a lábával nem érinti a vonalat, a testsúlya főleg a (térdben hajlított) hátul lévő lábán van, a tekintete a dobásirány felé néz, a tömött labdát (csuklóban hátra hajlított dobókezében) a dobókar oldali válla előtt tartja.

Feladat: A hátul lévő láb nyújtásával (dobásirányba fordításával, forgató-toló munkával), a törzs (a medence, majd a mellkas) dobásirányba fordításával, (ebbe kapcsolódóan) a dobókar kinyújtásával, labda kilökés előre, a lehető legnagyobb távolságra. Kilökés alatt (amíg a dobószerszám érinti a dobó kezét) a dobónak a dobóvonal mögött kell maradni, a kilökés előtt a dobó az elől lévő lábát nem emelheti el a talajtól.

Értékelés: a dobóvonal közepe és a tömött labda becsapódása – dobóhelyhez legközelebbi része – közötti távolságot mérjük 5 cm-es pontossággal. A bemelegítő dobásokat követően, a próba során maximum 3 kísérleti lehetőség megadásával.

A pontérték átszámításakor a legnagyobb dobás eredményét kell figyelembe venni.

A felméréseket tavasszal végezzük.

A teljesítményeket a szoftver segítségével értékeljük. A kapott pontok alapján történik az egyes tanulók általános fizikai teherbíró képességének minősítése.

Minősítő kategóriák

IGEN GYENGE

0 - 20.5 pont

Gyenge fizikai állapota miatt, a mindennapi tevékenységének maradéktalan elvégzése, legtöbb esetben olyan fizikai-szellemi megterhelést jelent, hogy rendszeresen fáradtnak, kimerültnek érzi magát. Figyelem terjedelmének, tartósságának növeléséhez, közérzetének - átmeneti - javításához igen gyakran különféle élénkítő szerek, esetenként gyógyszerek fogyasztására van szükség. Hajlamos a gyakori megbetegedésre. Immunrendszerét a kisebb fertőzések, könnyebb megbetegedések leküzdése is már igen gyakran komoly feladat elé állítják.

GYENGE

21 - 40.5 pont

Az egésznapos tevékenységétől még gyakran fárad el annyira, hogy nem tudja kipihenni magát egyik napról a másikra, ezért estére sokszor fáradtnak, levertnek, kimerültnek, rosszkedvűnek érzi magát.

KIFOGÁSOLHATÓ

41 - 60.5 pont

A rendszeres mindennapi tevékenységétől ugyan már ritkán fárad el, de a váratlan többlet munka még erősen igénybe veszi.

KÖZEPES

61 - 80.5 pont

Elérte azt a szintet, amely elegendő ahhoz, hogy az egészséges létezése stabil maradjon, azaz tartósan, kiegyensúlyozottan, jó közérzettel élhessen. Rendszeres heti 2-3 óra testedzéssel a továbbiakban, törekedjen arra, hogy a későbbi élete folyamán is egészsége megőrzése érdekében, legalább ezt a szintet megtartsa.

JÓ

81 - 100.5 pont

Ezt a szintet általában azoknak sikerül elérni, akik valamilyen sportágban alacsonyabb szintű szakosztályban, ill. amatőr szinten rendszeresen edzenek, versenyeznek. Ha valaki arra az elhatározásra jut, hogy élsportoló szeretne lenni, legjobb, ha minél előbb hozzákezd az alapvető kondicionális képességeinek magasabb szintre fejlesztéséhez.

KIVÁLÓ

101 - 120.5 pont

Aki ezt a szintet eléri, már joggal reménykedhet abban, hogy speciálisan is olyan jól terhelhető fizikailag, hogy néhány sportágban már akár élsportoló is lehet.

EXTRA

121 - 140 pont

Ha valaki ezt a szintet eléri és megtartja, akkor az általános fizikai teherbíró képessége területén elérte azt a szintet, hogy fizikailag kiválóan terhelhető. Az eddigi vizsgálataink szerint ez egyben azt is jelenti, hogy alkalmassá vált szinte valamennyi sportágban olyan rendszeres, magas szintű sportági specifikus edzés elvégzésére, hogy - nagyobb formaingadozás nélkül - nemzetközi szinten is csúcsteljesítményt érjen el.